

Số : /ĐHYNT/TCCB

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng 3 năm 2010

Kính gửi : Các Phòng Ban, Bộ Môn

V/v : đề nghị khen thưởng kỷ niệm chương “Vì sức khỏe nhân dân”

Căn cứ công văn số 347/GDDĐT-VP ngày 26/02/2010 của Sở Giáo dục và Đào tạo về xét tặng kỷ niệm chương “ Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2010;

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch đề nghị các phòng ban, bộ môn tiến hành việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” cho những cá nhân như sau :

I/ ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG:

1. Đối tượng:

- Tất cả cán bộ, công chức, nhà giáo, công nhân viên đang công tác trong ngành giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Tất cả cán bộ, công chức, nhà giáo, công nhân viên đang công tác trong các đại học, trường học, học viện, cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, tại các cơ quan quản lý chỉ đạo, nghiên cứu giáo dục và các đơn vị trực tiếp phục vụ thuộc ngành giáo dục *đã nghỉ hưu hoặc nghỉ việc theo chế độ nhà nước quy định*;
- Các cá nhân ngoài ngành giáo dục có nhiều đóng góp cho sự nghiệp giáo dục;
- Cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có nhiều thành tích đóng góp cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Việt Nam.

2. Tiêu chuẩn:

2.1/ Các cá nhân đang công tác trong ngành giáo dục: có thời gian công tác trong ngành giáo dục từ 20 năm trở lên và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao

- Các trường hợp được xét tặng sớm hơn thời gian quy định nếu cá nhân có thời gian công tác trong ngành đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” thì được cộng thêm 0,5 năm/lần. Nếu đạt “Chiến sĩ thi đua cấp thành phố” thì được cộng thêm 1 năm/lần vào thời gian công tác;
- Các cá nhân là Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Nhà giáo ưu tú, hoặc có công trình nghiên cứu khoa học đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước được xét tặng Kỷ niệm chương ngay sau khi có quyết định khen thưởng;
- Cá nhân đang công tác trong ngành giáo dục được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành để xét tặng Kỷ niệm chương;
- **Những cá nhân không được xét tặng kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” lần này** gồm: những cá nhân ***đã được tặng Huy chương “Vì sự nghiệp Giáo dục”, Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Giáo dục”*** ở các năm trước; những cá nhân đang trong thời gian chịu kỷ luật từ mức khiển trách đến mức buộc thôi việc, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc có liên quan đến các vụ án hình sự mà chưa có kết luận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền; Nếu mức kỷ luật từ khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc thì có thể được xét tặng sau 02 năm, tính từ thời gian quyết định kỷ luật hết hiệu lực.

2.2/ **Đối với các cá nhân ngoài ngành giáo dục** phải đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Cá nhân đã đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo chủ chốt của Đảng, chính quyền, đoàn thể thời gian *từ một nhiệm kỳ trở lên*, có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo đóng góp trực tiếp cho sự phát triển của ngành giáo dục;
- Cá nhân có công trình nghiên cứu khoa học đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước, có giá trị thiết thực phục vụ cho sự nghiệp giáo dục;
- Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật để tăng cường cơ sở vật chất cho ngành giáo dục được Sở Giáo dục và Đào tạo, cơ quan quản lý giáo dục xác nhận.

II/ HỒ SƠ VÀ THỦ TỤC XÉT TẶNG:

Hồ sơ cá nhân:

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân (theo mẫu M2) viết rõ ràng, không tẩy xóa, phải có đầy đủ chữ ký của cá nhân.
- Thời gian công tác phải khai theo thứ tự (từ năm nào đến năm nào) liên tục; làm gì, ở đâu; thời gian công tác không được ghi gián đoạn, nếu đã có thời gian nghỉ việc sau đó tiếp tục công tác trong ngành cũng phải ghi đầy đủ và phải có quyết định nghỉ việc kèm theo (***nếu quyết định ghi: bỏ việc hoặc buộc thôi việc thì thời gian công tác trước đó sẽ không được tính***).
- Bản sao các quyết định (hoặc giấy chứng nhận) đạt danh hiệu thi đua.
- Đối với những cá nhân đã nghỉ việc hoặc nghỉ hưu nhưng đủ thời gian công tác trong ngành 20 năm thì bản khai cá nhân sẽ gửi về cho đơn vị đã công tác trước khi cá nhân nghỉ việc hoặc nghỉ hưu để cơ quan đơn vị nơi đó lập hồ sơ đề nghị xét tặng.

Vì thời gian quá gấp, Ban Giám hiệu Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch thông báo đến các phòng ban, bộ môn căn cứ tiêu chuẩn nêu trên lập danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (theo mẫu M4) và đĩa ghi danh sách gửi qua mạng trên phong chữ unicode dựng sẵn theo địa chỉ tochuc@pnt.edu.vn gửi về Phòng Tổ chức Cán bộ (Cô Ngọc Thu) chậm nhất là **ngày 19/03/2010**.

Nếu quá hạn, xem như phòng ban, bộ môn không đề nghị xét tặng khen thưởng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục” năm 2010 và sẽ đề nghị xét vào năm sau. Yêu cầu quý Bộ môn và Phòng ban thực hiện đúng thời hạn.

Trân trọng

HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS NGUYỄN TẤN BÌNH

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, TĐ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”
(đối với người trong ngành giáo dục)

I/ SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: Nam, Nữ:

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ và nơi công tác trong ngành GD-ĐT:

Ngày vào ngành GD-ĐT:

Ngày nghỉ hưu (hoặc chuyển ra ngoài ngành GD-ĐT):

Số năm công tác trong ngành (chưa tính hệ số chuyển đổi):

Số năm đạt danh hiệu CSTĐ (hoặc GVG):

+ Cấp cơ sở

+ Cấp tỉnh, thành phố:

Mức kỷ luật:

Ngày ký quyết định kỷ luật:

Ngày ký quyết định xóa kỷ luật:

Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương:

Đơn vị:

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG
“VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC” NĂM 2010**

(Kèm theo tờ trình số:..... ngày / /2010)

SỐ TT	Họ và tên	Chức vụ - nơi công tác	số năm công tác trong ngành	số năm tính xét tặng kỷ niệm chương
	<u>Đang công tác:</u>			
	<u>Đã chuyển công tác:</u>			
	<u>Đã nghỉ hưu:</u>			

TP. Hồ Chí Minh, ngàythángnăm 2010

TRƯỞNG PHÒNG BAN/BỘ MÔN
(ký tên và đóng dấu)