



HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC LIVE TRÊN MS TEAMS

PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



Mục lục

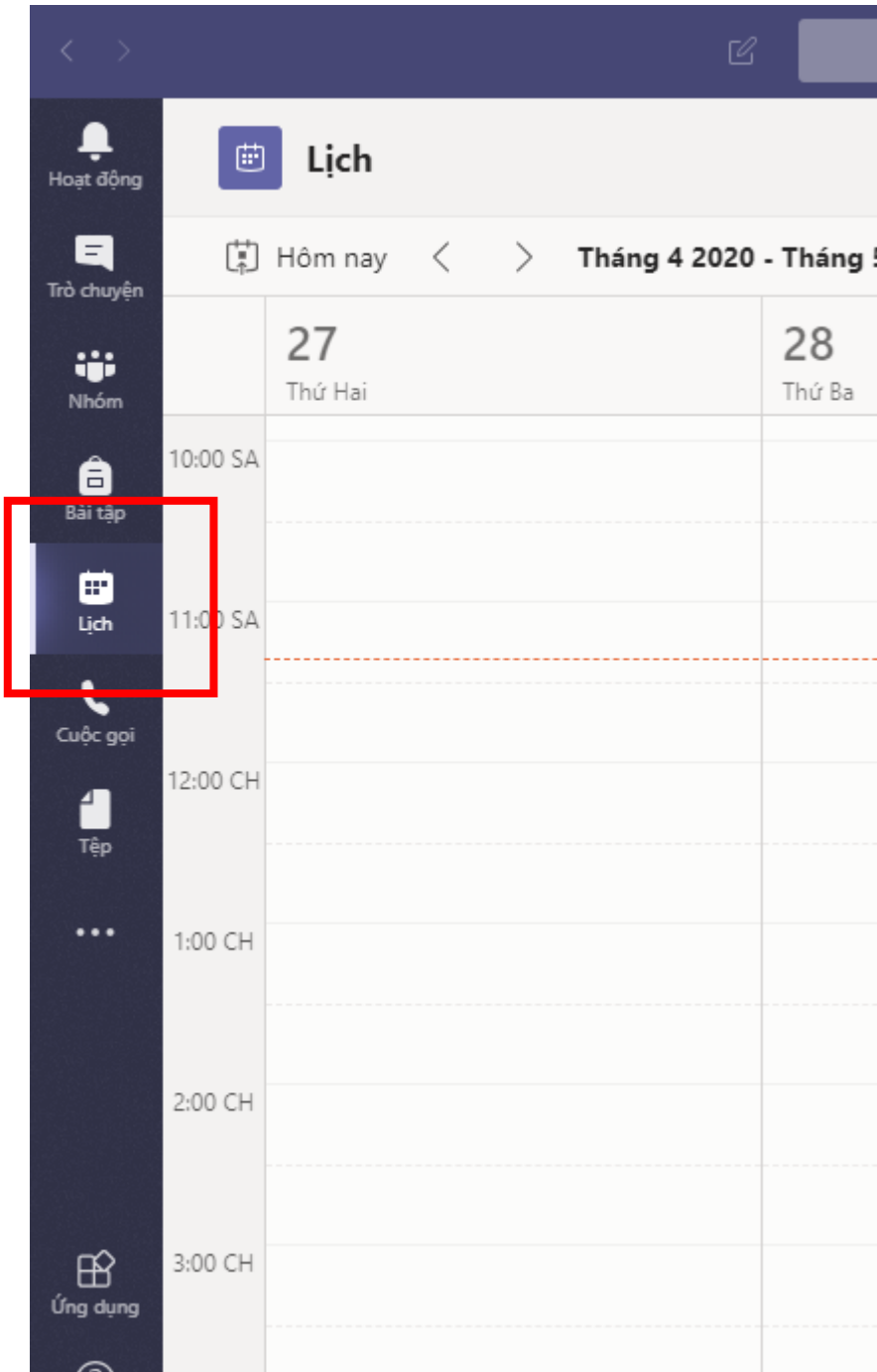
Tạo sự kiện Live	2
Người sản xuất tham gia sự kiện Live	7
Tương tác với camera khi Live	14
Tương tác Live khi mời sinh viên làm diễn giả	17
Diễn giả tham gia sự kiện Live	23
Sinh viên tham gia Live và cửa sổ Q&A	28
Ghi hình buổi Live	35
Những lưu ý khi sử dụng tính năng Live	39

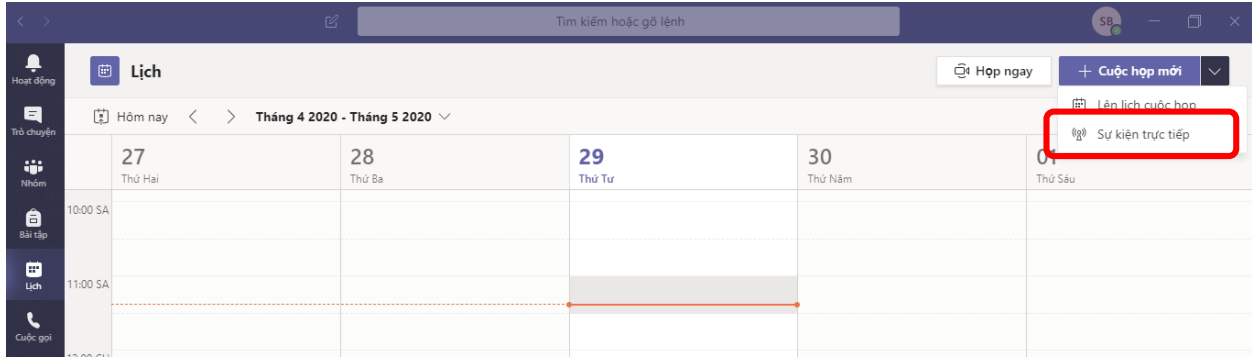


Tạo sự kiện Live

Lưu ý: sử dụng trên ứng dụng Teams cài trên máy tính

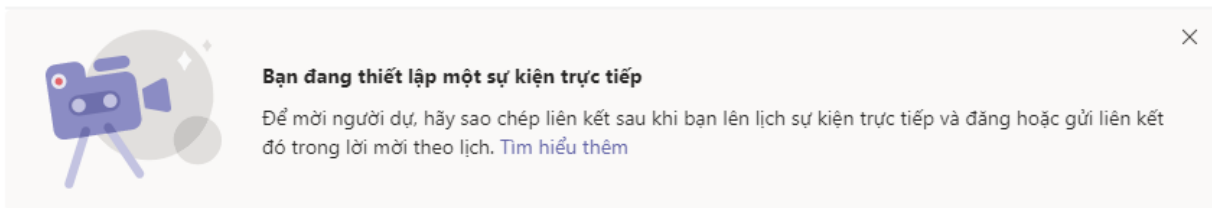
Chọn Lịch





Nhập thông tin cho buổi Live: Tiêu đề, thêm diễn giả, thời gian
Sau đó nhấn tiếp theo

Sự kiện trực tiếp mới



Thêm tiêu đề

LIVE Bai Giang

Vị trí

Bắt đầu

29-04-2020

12:00

Kết thúc

29-04-2020

12:30

Chi tiết

B *I* U ~~ABC~~ | **A** **AA** Đoạn văn **T_x** | <=> >=> ...

Cung cấp thông tin về sự kiện trực tiếp

Mời mọi người tham gia nhóm sự kiện của bạn

Mời diễn giả

Người tổ chức

SB Sơn Bùi
Người sản xuất

Nhóm sự kiện

Thắng Huỳnh Ngọc
Diễn giả

Đóng

Tiếp theo



Chọn các tùy chọn cho sự kiện

Chọn quyền “Cấp độ toàn tổ chức” để yêu cầu người tham gia phải đăng nhập tài khoản @pnt.edu.vn

Sự kiện trực tiếp mới

Quyền với sự kiện trực tiếp

Mọi người và nhóm
Chỉ những người và nhóm được chỉ định mới có thể xem sự kiện trực tiếp.

Cấp độ toàn tổ chức
Mọi người trong tổ chức của bạn đều có thể xem sự kiện trực tiếp. (Yêu cầu đăng nhập)

Công khai
Sự kiện trực tiếp sẽ ở trạng thái mở với mọi người. Dùng tùy chọn này khi hầu hết những người tham gia ở bên ngoài tổ chức của bạn. (Không yêu cầu đăng nhập)

Một số tùy chọn này chưa được người quản trị CNTT của bạn bật

Làm thế nào để sản xuất sự kiện trực tiếp?

Teams

Chọn quyền “Mọi người và nhóm” để cấp quyền tham dự cho các thành viên nhất định

Sự kiện trực tiếp mới

Quyền với sự kiện trực tiếp

Mọi người và nhóm
Chỉ những người và nhóm được chỉ định mới có thể xem sự kiện trực tiếp.

Cấp độ toàn tổ chức
Mọi người trong tổ chức của bạn đều có thể xem sự kiện trực tiếp. (Yêu cầu đăng nhập)

Công khai
Sự kiện trực tiếp sẽ ở trạng thái mở với mọi người. Dùng tùy chọn này khi hầu hết những người tham gia ở bên ngoài tổ chức của bạn. (Không yêu cầu đăng nhập)

Cấp quyền để:
Thêm một người hoặc một nhóm

- DH** Dương Trần Hoàng
tranhoangduong@pnt.edu.vn
- Thắng Huỳnh Ngọc
thanghn@pnt.edu.vn

Làm thế nào để sản xuất sự kiện trực tiếp?

Teams


Bạn định sử dụng Teams để chia sẻ nội dung từ webcam và màn hình của điện





Chọn “Công khai” để Sinh viên tham gia không cần đăng nhập tài khoản

Sự kiện trực tiếp mới

Quyền với sự kiện trực tiếp

 Mọi người và nhóm
Chỉ những người và nhóm được chỉ định mới có thể xem sự kiện trực tiếp.

 Cấp độ toàn tổ chức
Mọi người trong tổ chức của bạn đều có thể xem sự kiện trực tiếp. (Yêu cầu đăng nhập)

 Công khai
Sự kiện trực tiếp sẽ ở trạng thái mở với mọi người. Dùng tùy chọn này khi hầu hết những người tham gia ở bên ngoài tổ chức của bạn. (Không yêu cầu đăng nhập)

Làm thế nào để sản xuất sự kiện trực tiếp?


Teams

Tùy chọn cửa sổ cho buổi Live (xem thêm [Ghi hình buổi Live](#))

Làm thế nào để sản xuất sự kiện trực tiếp?

Teams

Bạn định sử dụng Teams để chia sẻ nội dung từ webcam và màn hình của diễn giả.

- Cung cấp bản ghi cho nhà sản xuất và diễn giả
- Cung cấp bản ghi cho người dự 
- Phụ đề (xem trước)
- Báo cáo về mức độ tham gia của người tham dự
- Hỏi&Đáp

Một số tùy chọn này chưa được người quản trị CNTT của bạn bật

Ứng dụng hoặc thiết bị bên ngoài

Bạn định sử dụng một công cụ khác để chia sẻ nội dung. [Tìm hiểu thêm](#)

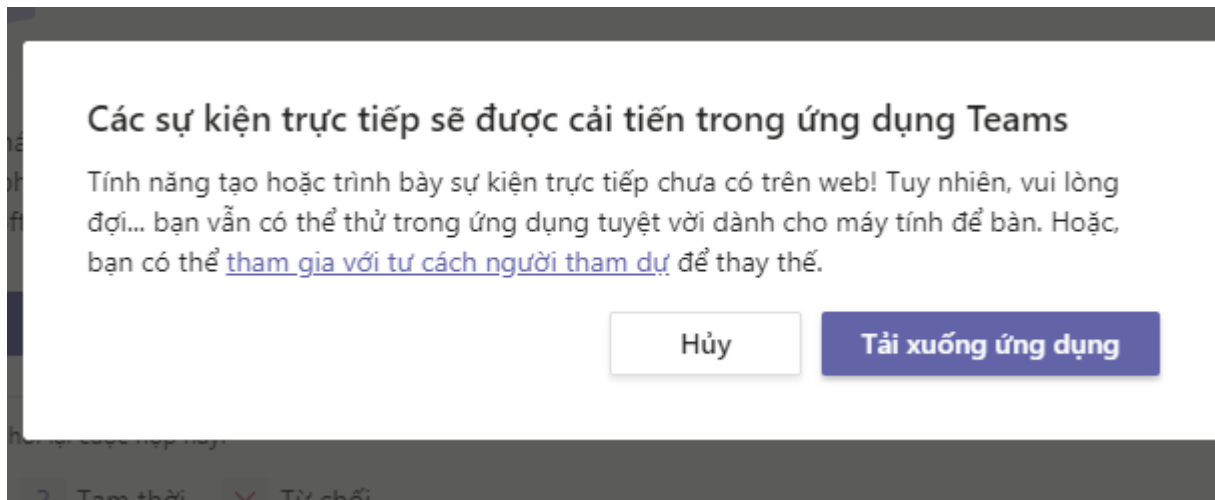
Đóng

Quay lại

Lên lịch

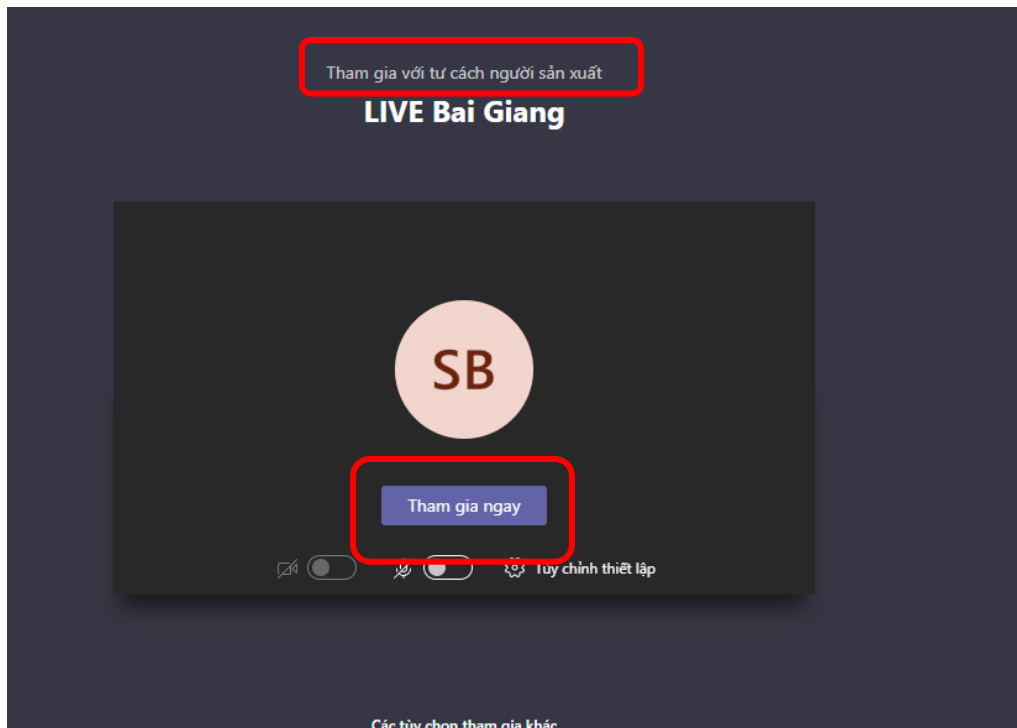


Lưu ý: Người sản xuất tham gia Live bắt buộc sử dụng Teams bản cài trên máy tính



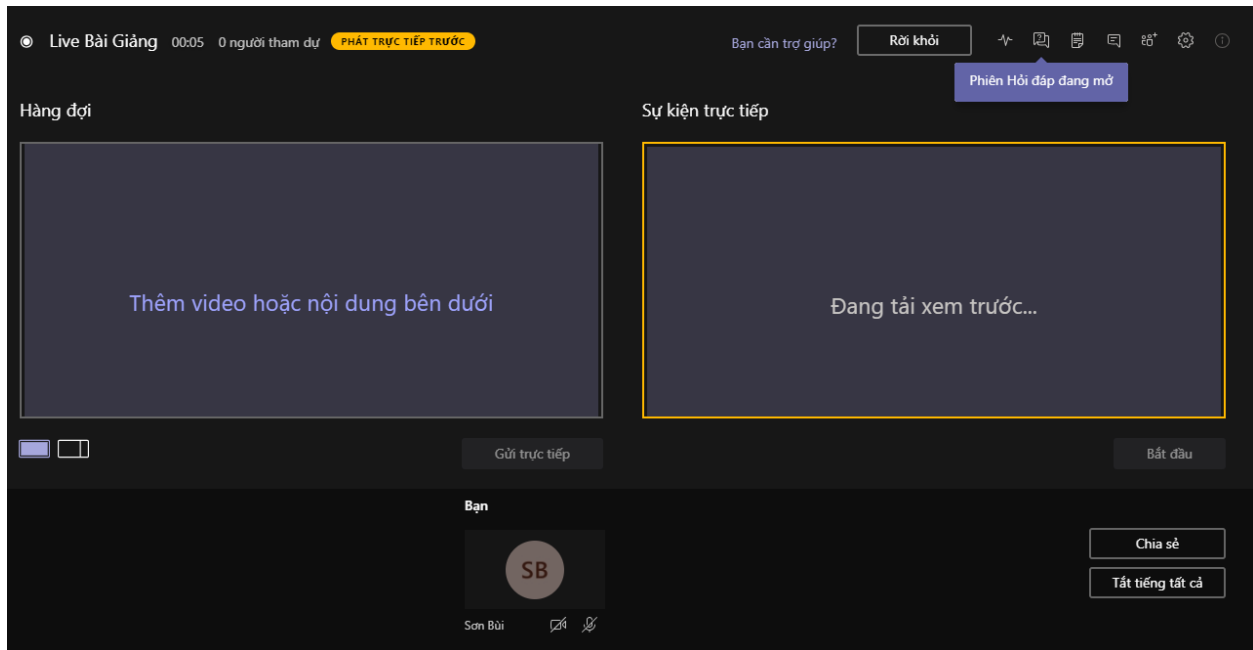
Cửa sổ thông báo tham gia với tư cách người sản xuất

Chọn “Tham gia ngay”

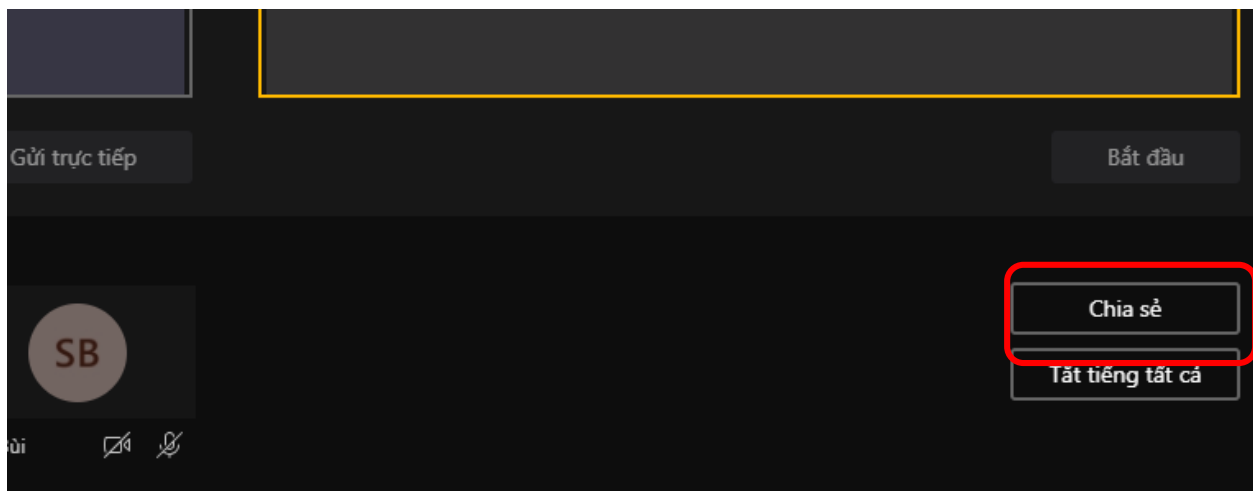




Giao diện sự kiện Live

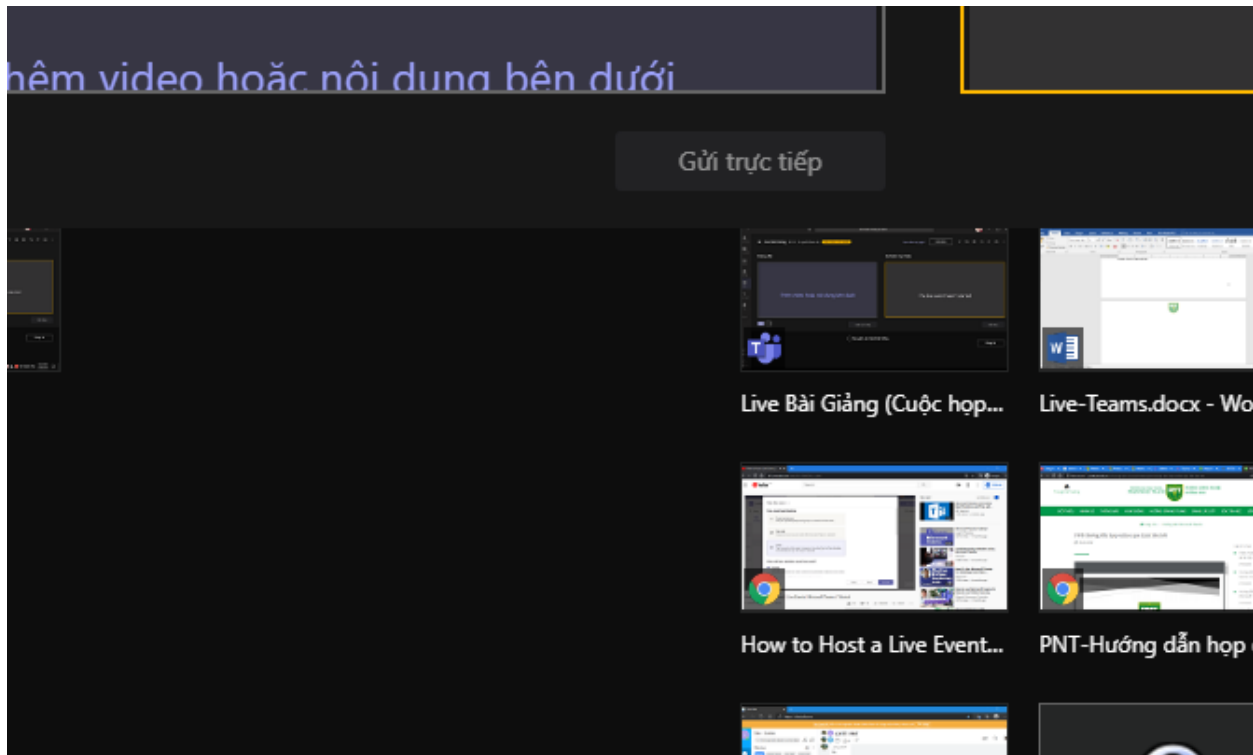


Chọn “Chia sẻ” để chia sẻ màn hình máy tính

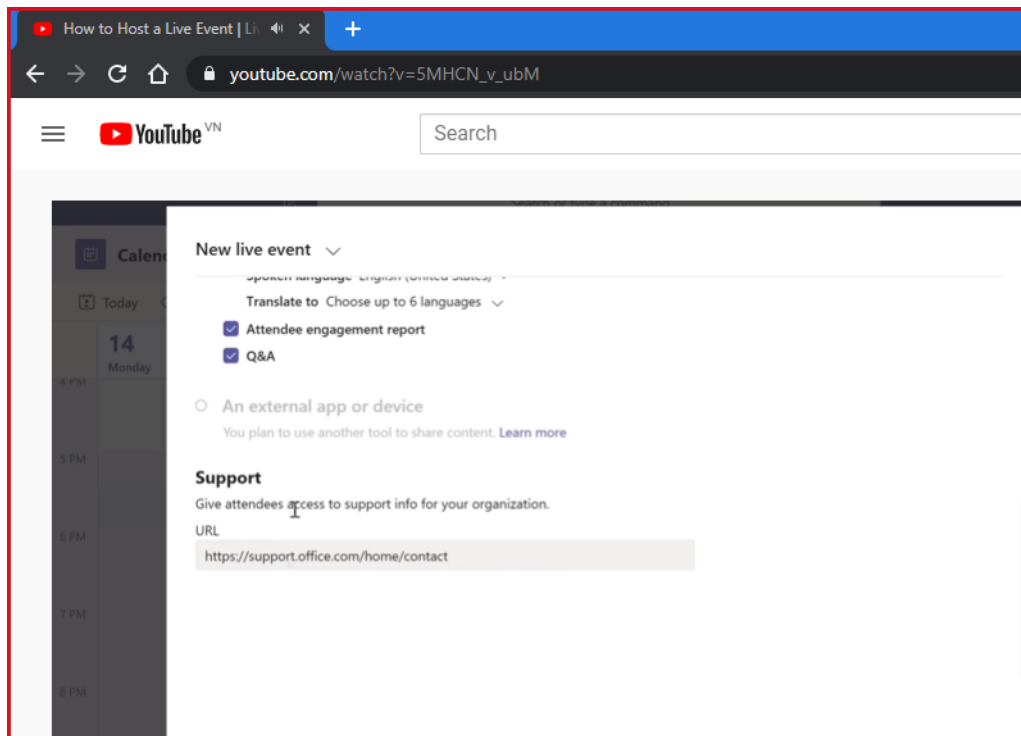




Chọn cửa sổ cần chia sẻ



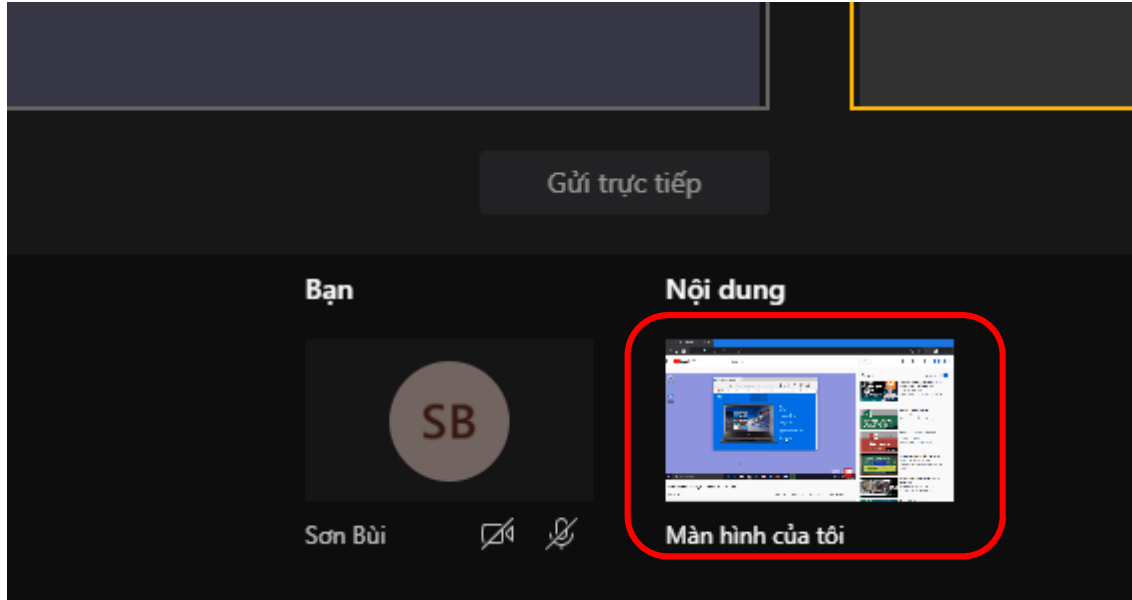
Cửa sổ khi chọn chia sẻ sẽ có viền màu đỏ bao quanh



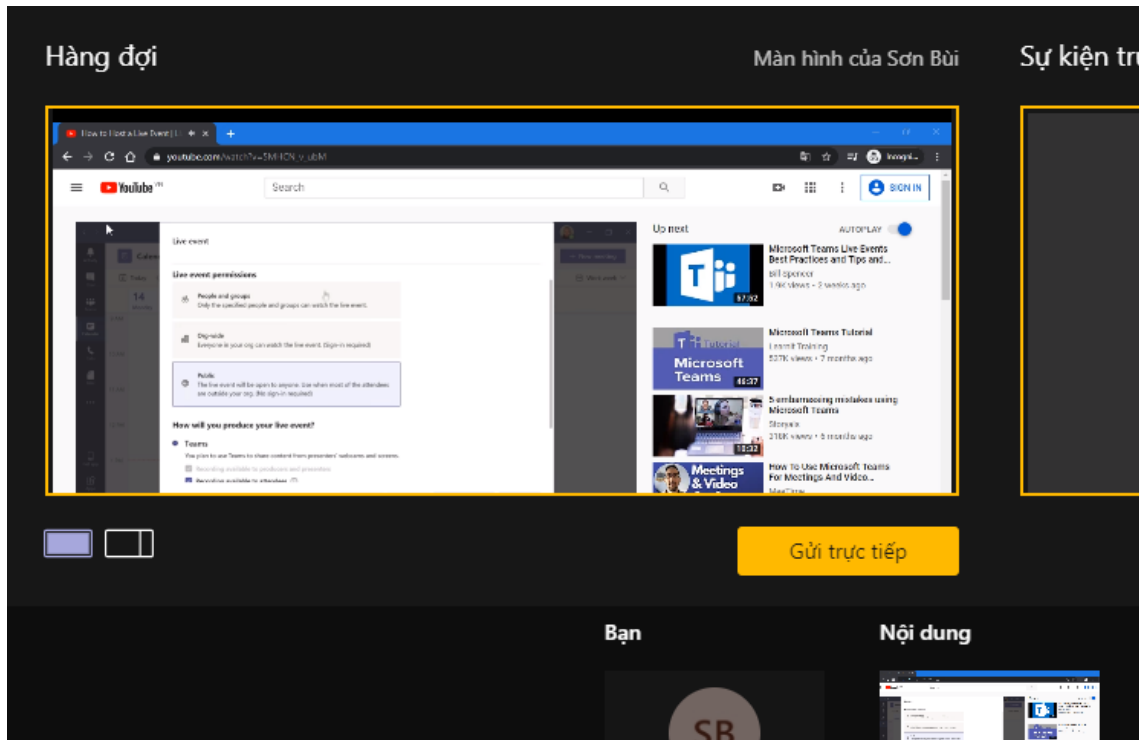


Quay lại cửa sổ Teams

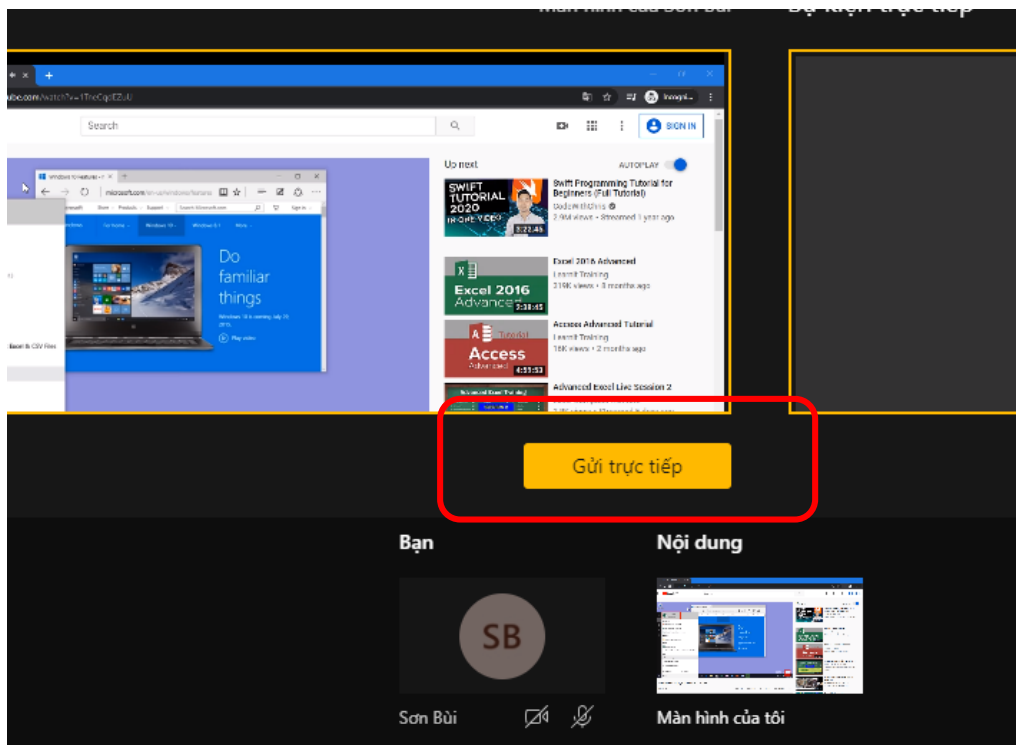
Chọn “Màn hình của tôi”



Màn hình chia sẻ sẽ xuất hiện ở khung hàng đợi



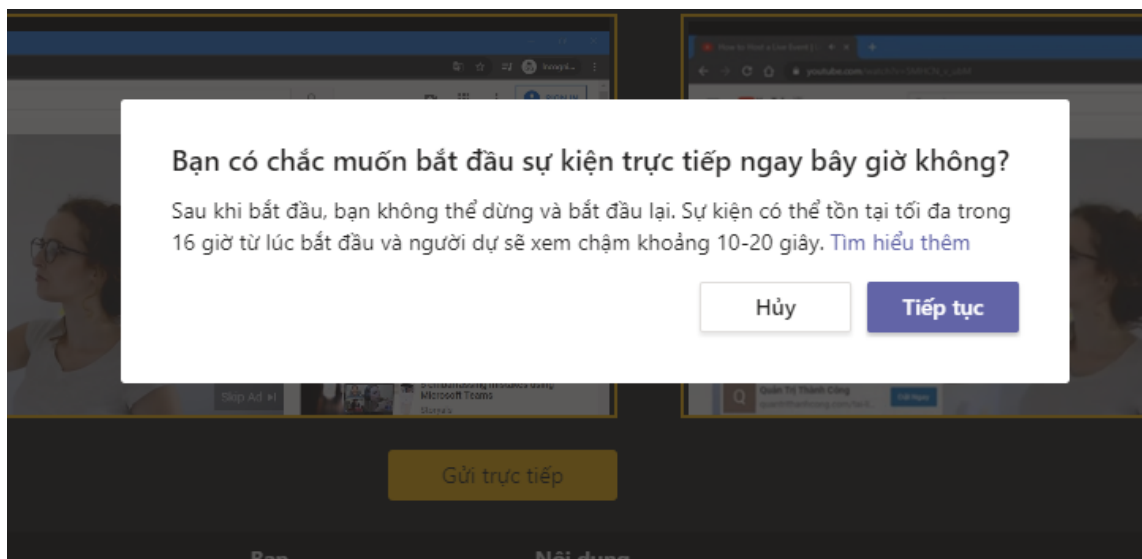
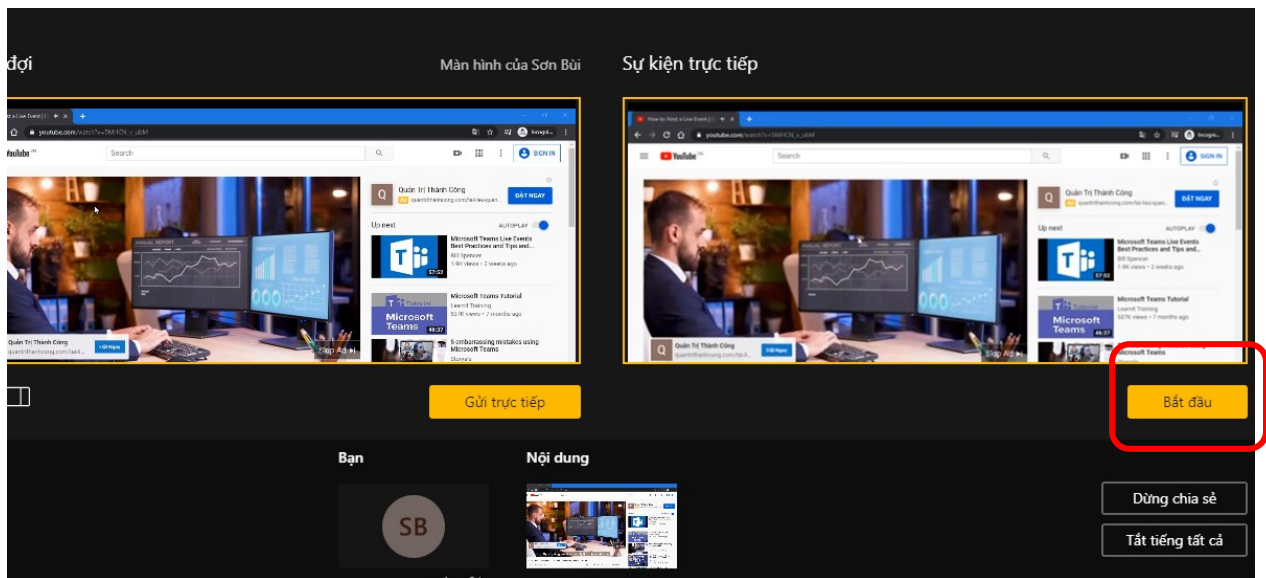
Chọn “Gửi trực tiếp”



Màn hình sẽ được chuyển sang khung “Sự kiện trực tiếp”



Sau đó chọn “bắt đầu” để bắt đầu buổi Live





Bạn không còn chỉnh sửa được cuộc họp này nữa.
Sự kiện trực tiếp đã bắt đầu.

Tương tác với camera khi Live

Quý thầy cô chọn biểu tượng như hình dưới để thêm Camera của mình vào màn hình chia sẻ

Hàng đợi

Màn hình của Sơn Bùi

Sự kiện trực tiếp

TRƯỜNG ĐH Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CƠ BẢN
OFFICE 365 ONLINE
VÀ

Thêm video
bên dưới

The

Gửi trực tiếp

Bạn

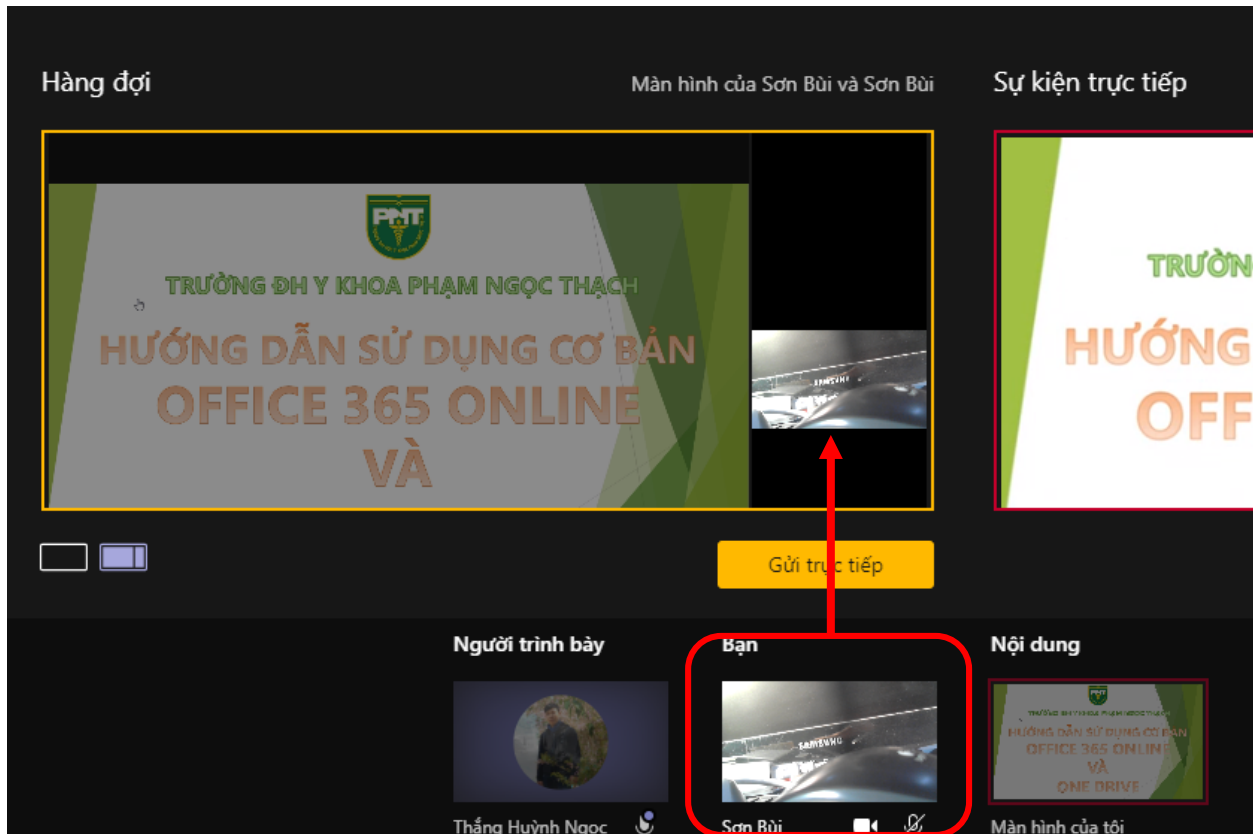
Nội dung

Sơn Bùi

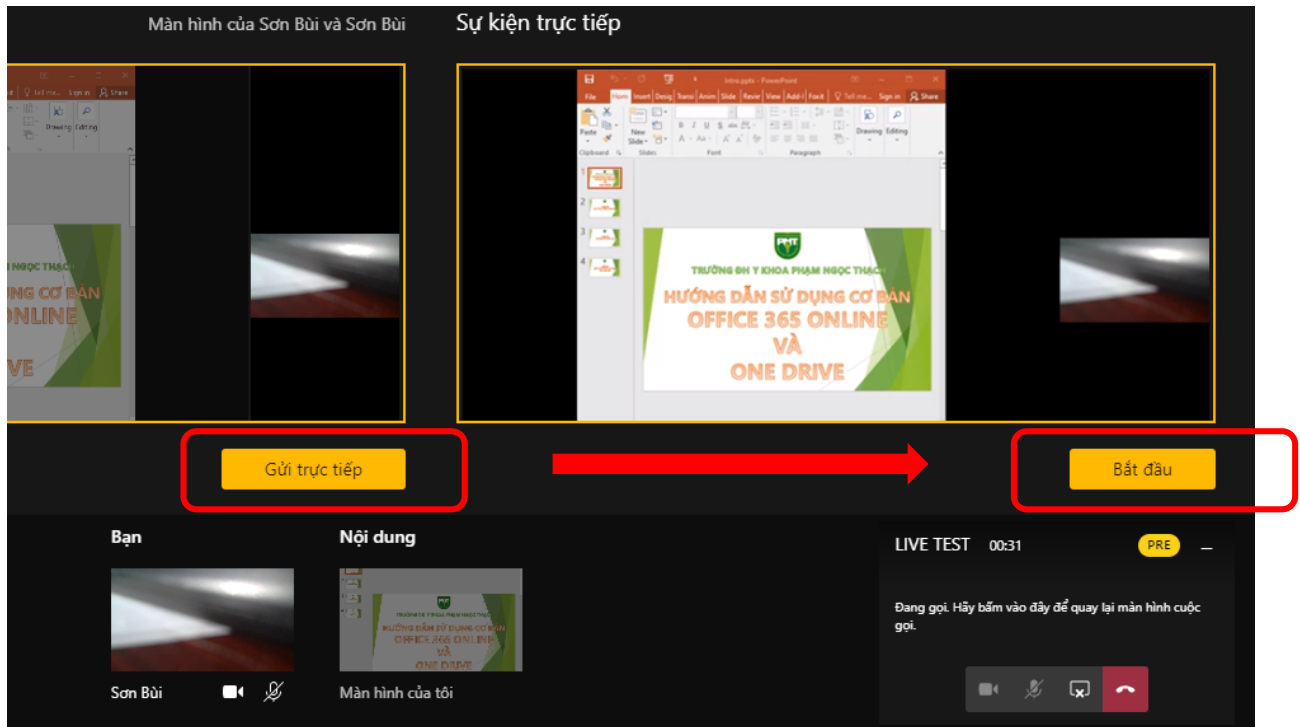
Màn hình của tôi



Bấm chọn chia sẻ camera lên Hàng đợi



Sau đó bấm Gửi trực tiếp → bấm Bắt đầu





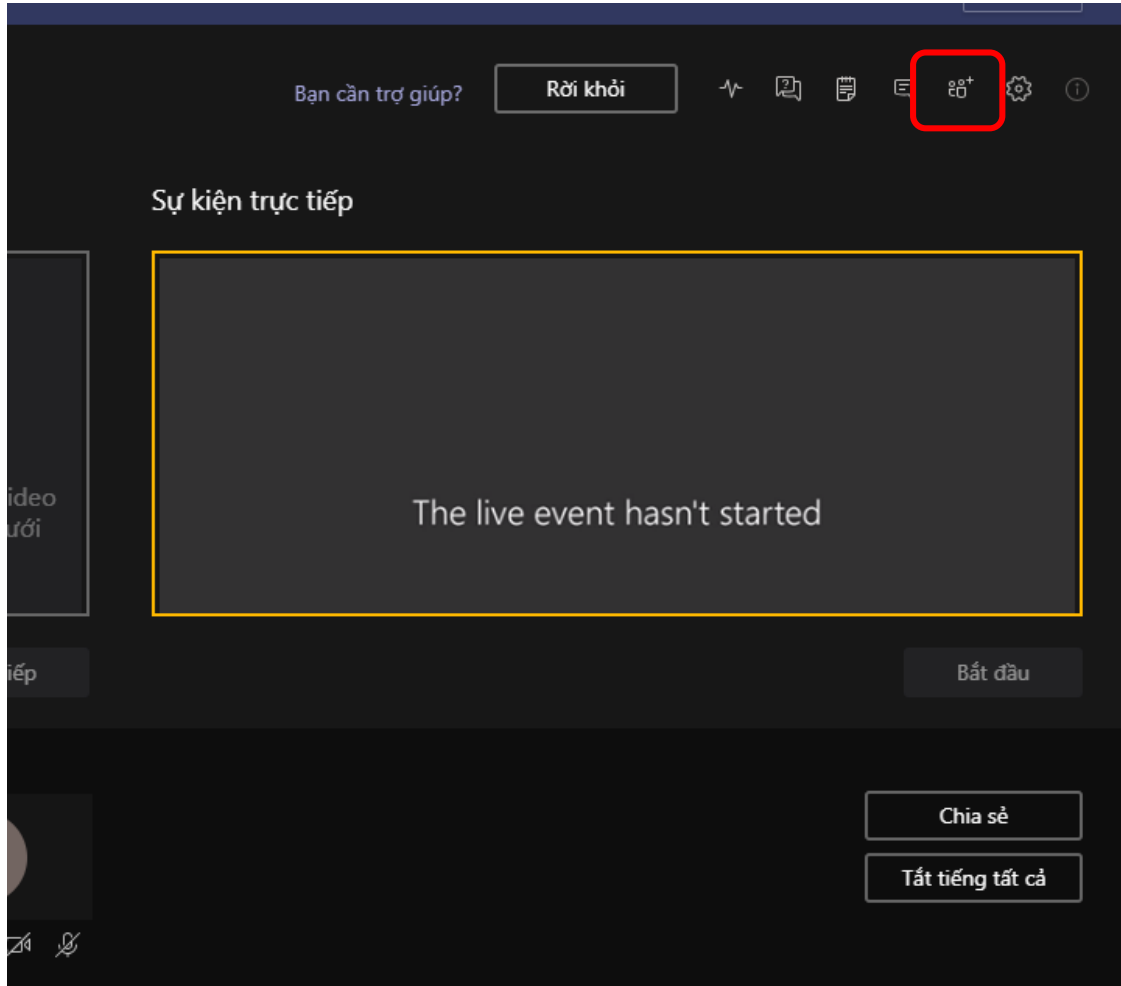
Hình ảnh buổi Live

The screenshot shows a Zoom meeting interface for a live event. At the top, it displays "LIVE TEST", the time "01:22:47", and "0 người tham dự" (0 participants). A red button labeled "TRỰC TUYẾN" (LIVE) is visible. The main content area is split into two video feeds, both showing a slide with the PPT logo and the text: "TRƯỜNG ĐH Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH", "HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CƠ BẢN OFFICE 365 ONLINE", and "VÀ". Below the feeds are controls for "Gửi trực tiếp" (Send) and "Kết thúc" (End). The bottom navigation bar includes "Người trình bày" (Presenter) showing "Thắng Huỳnh Ngọc", "Bạn" (You) showing "Sơn Bùi", and "Nội dung" (Content) showing "Màn hình của tôi" (My screen). A small thumbnail of the meeting is also visible in the bottom right corner.



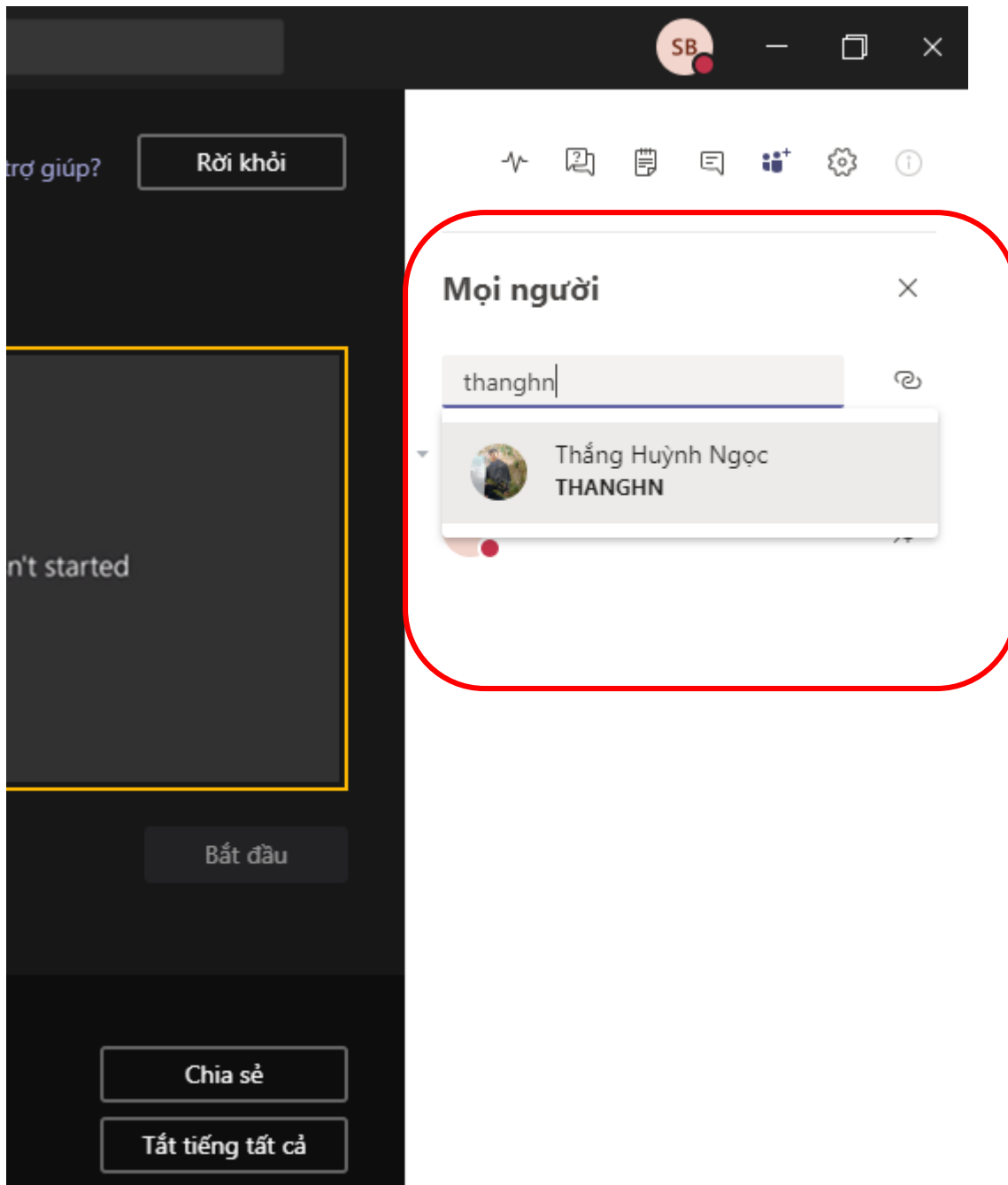
Tương tác Live khi mời sinh viên làm diễn giả

Chọn biểu tượng như hình dưới



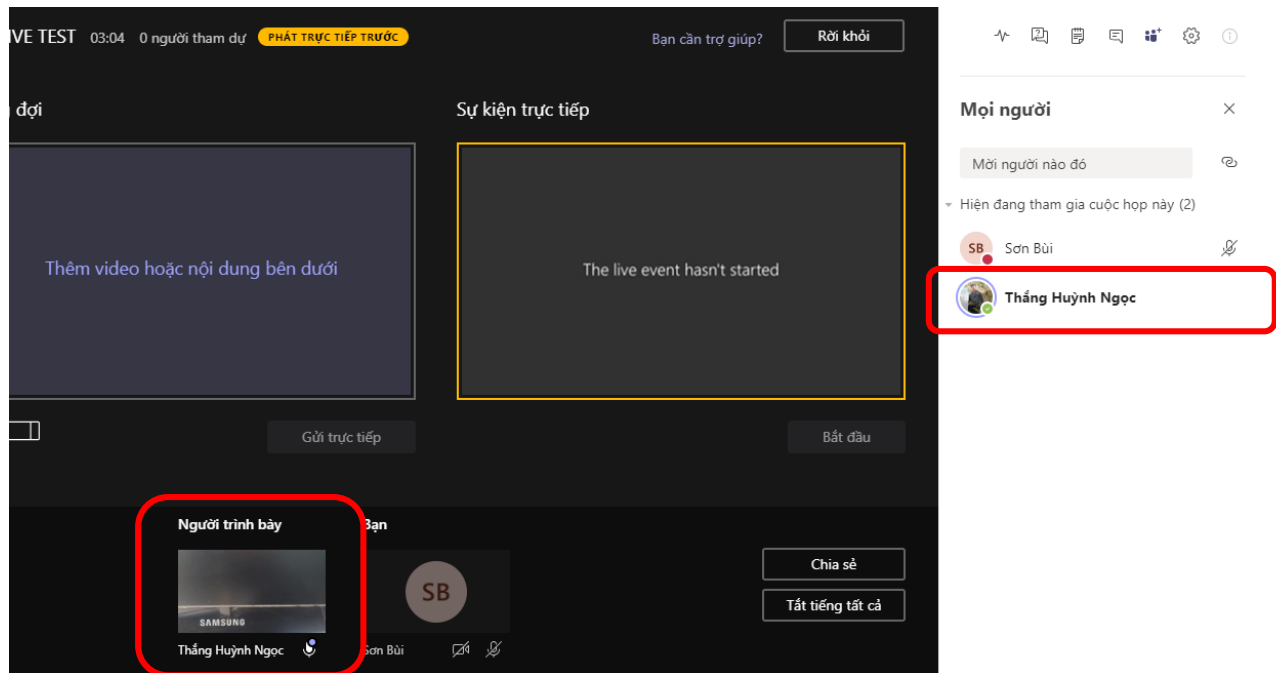


Nhập tài khoản mời làm diễn giả

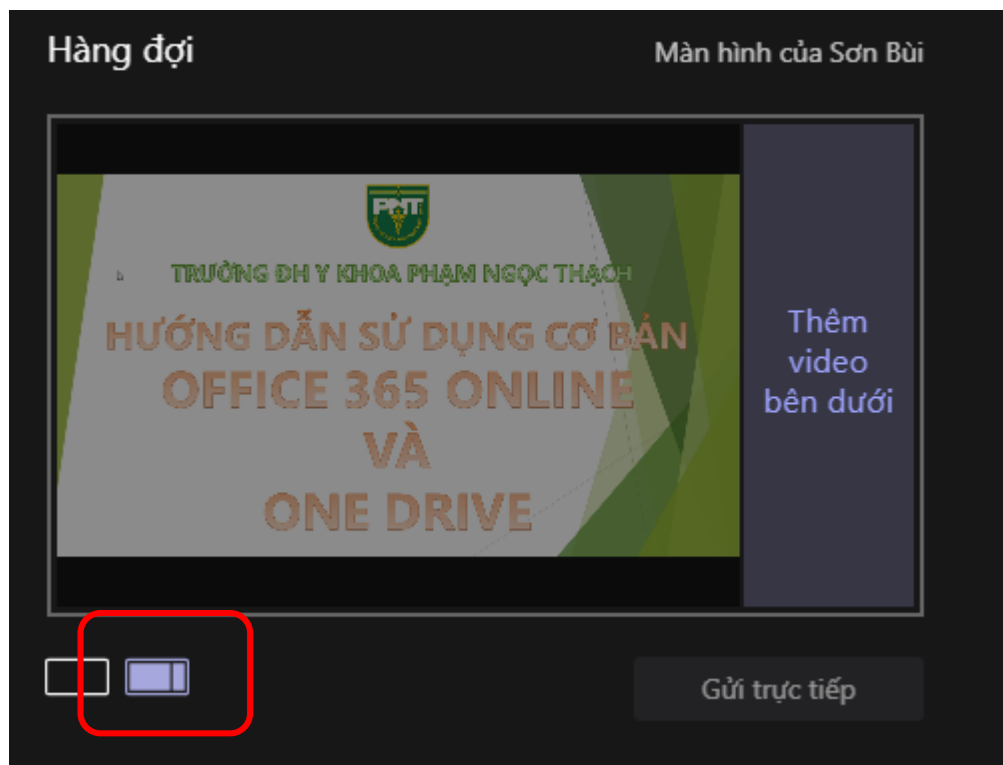




Hình ảnh chia sẻ của người diễn giả sẽ hiện tại khung Người trình bày

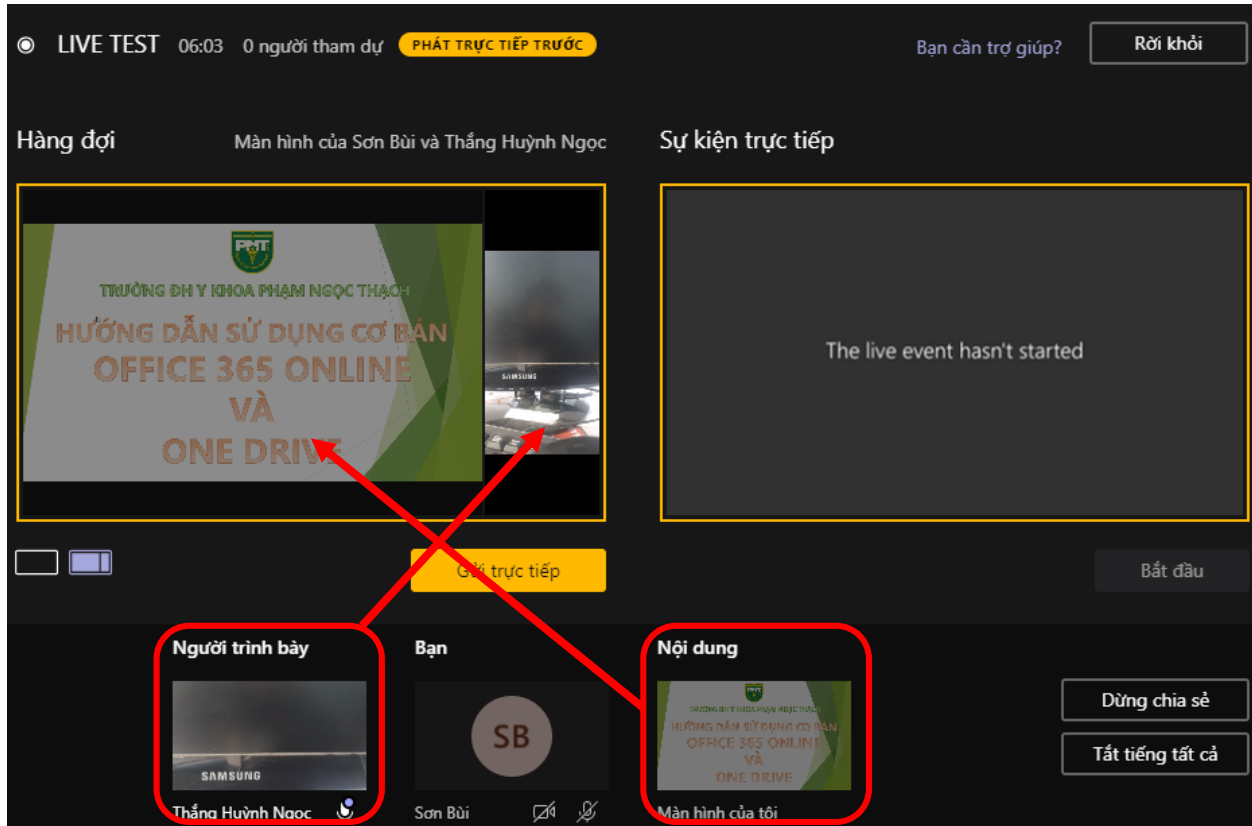


Chọn biểu tượng như hình dưới để vừa hiện hình ảnh chia sẻ của người sản xuất và hình camera của diễn giả (VD: Sinh viên được mời làm diễn giả để đặt câu hỏi)

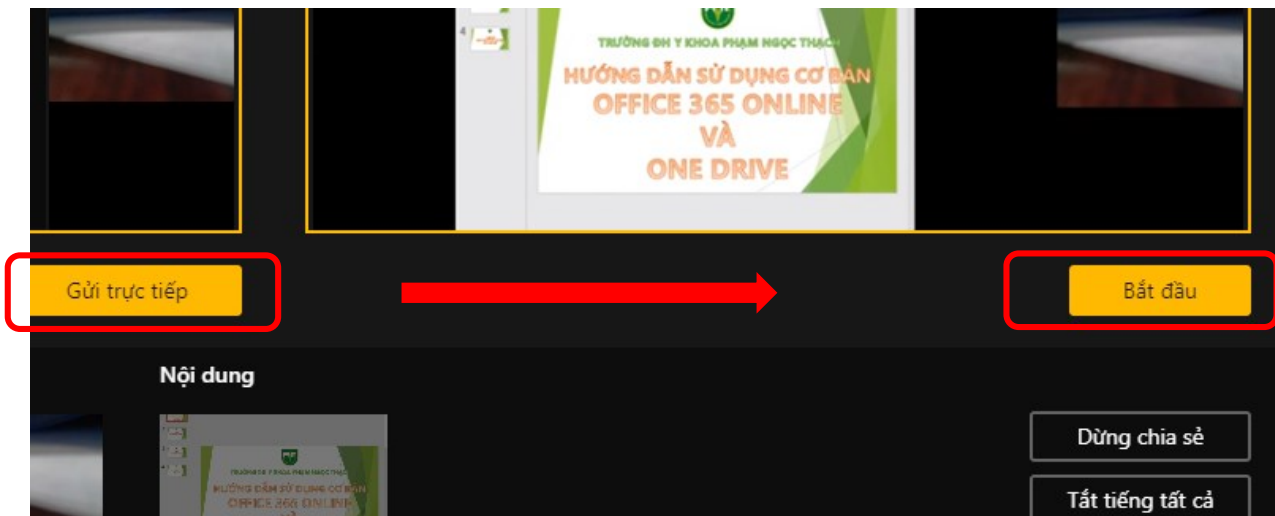




Bấm chọn nội dung chia sẻ (VD: Slide PowerPoint) và hình ảnh người trình bày (VD: Camera SV được mời trình bày) lên khung Hàng đợi



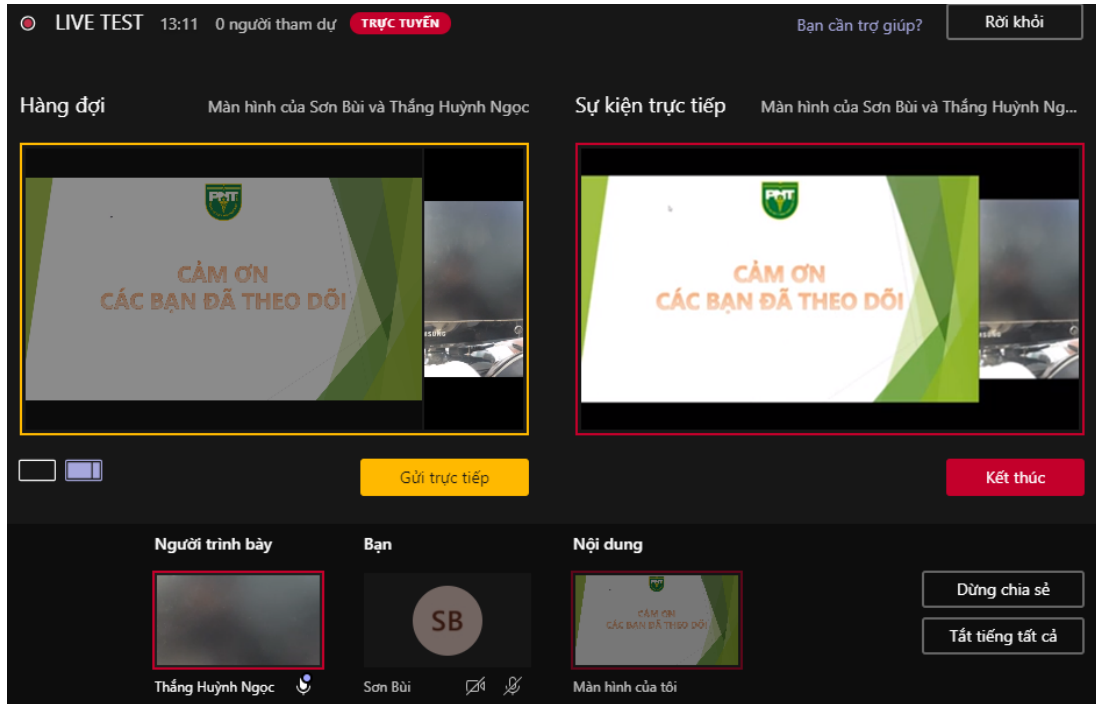
Bấm Gửi trực tiếp → và bắt đầu



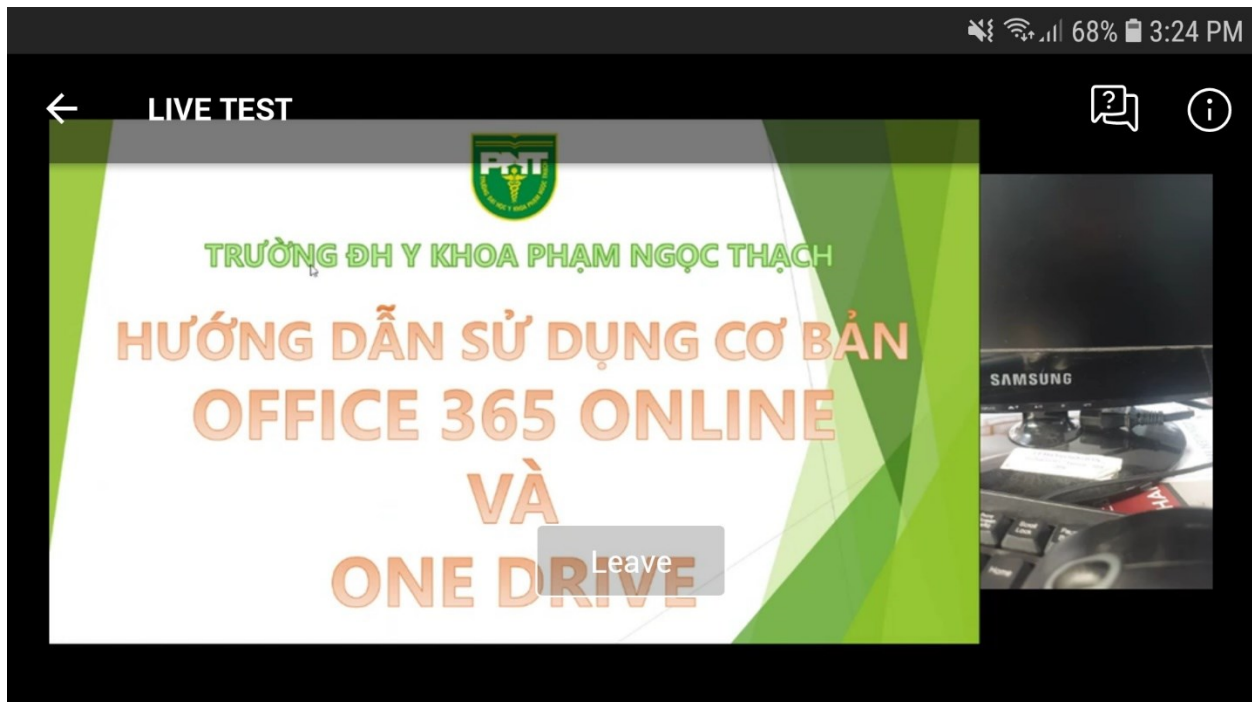


Hình ảnh khi Live

Màn hình người sản xuất khi LIVE



Màn hình người xem Live trên điện thoại





Màn hình Live của diễn giả



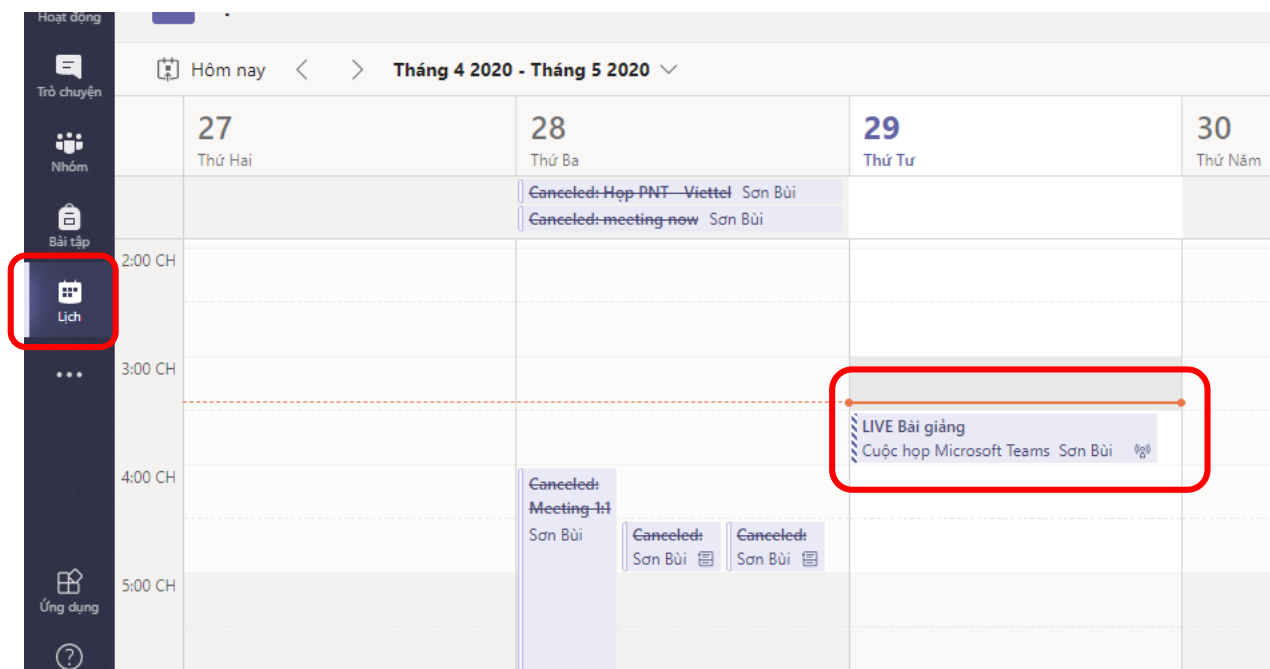


Diễn giả tham gia sự kiện Live

Lưu ý: Diễn giả khi tham gia Live sẽ bắt buộc sử dụng bản Teams cài trên máy tính hoặc trên điện thoại không tham gia trên trình duyệt web

Cũng giống như người sản xuất sự kiện

Chọn sự kiện Live đã được tạo trong Lịch bởi người sản xuất sự kiện





LIVE Bài giảng

Mời người dự
Để mời người dự, hãy sao chép liên kết rồi chia sẻ hoặc gửi liên kết đó trong lời nhắn.
[Tải liên kết của người tham dự](#) [Tìm hiểu thêm](#)

Thứ Tư, ngày 29 tháng 4 năm 2020
15:30 - 16:00 (30 phút)
Cuộc họp Microsoft Teams

Tham gia Trò chuyện

Bạn đã không phản hồi lại cuộc họp này.

Chấp nhận Tạm thời Từ chối

Tài nguyên sự kiện trực tiếp [Làm mới](#)

Người tổ chức
SB Sơn Bùi
Người sở hữu

Nhóm sự kiện
Thắng t
Diễn giả,

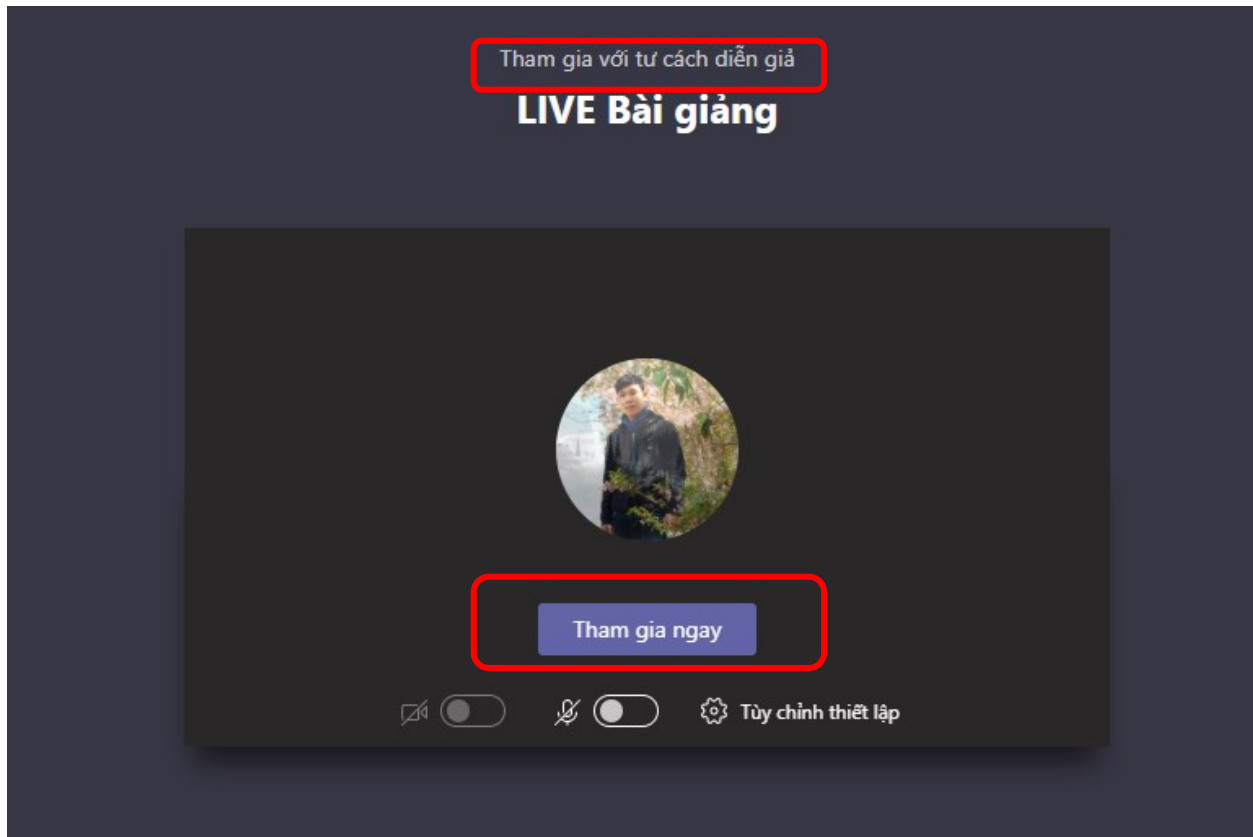
Lưu ý: Diễn giả khi tham gia Live bắt buộc sử dụng bản cài đặt trên máy tính hoặc trên điện thoại để tham gia

Các sự kiện trực tiếp sẽ được cải tiến trong ứng dụng Teams

Tính năng tạo hoặc trình bày sự kiện trực tiếp chưa có trên web! Tuy nhiên, vui lòng đợi... bạn vẫn có thể thử trong ứng dụng tuyệt vời dành cho máy tính để bàn. Hoặc, bạn có thể [tham gia với tư cách người tham dự](#) để thay thế.

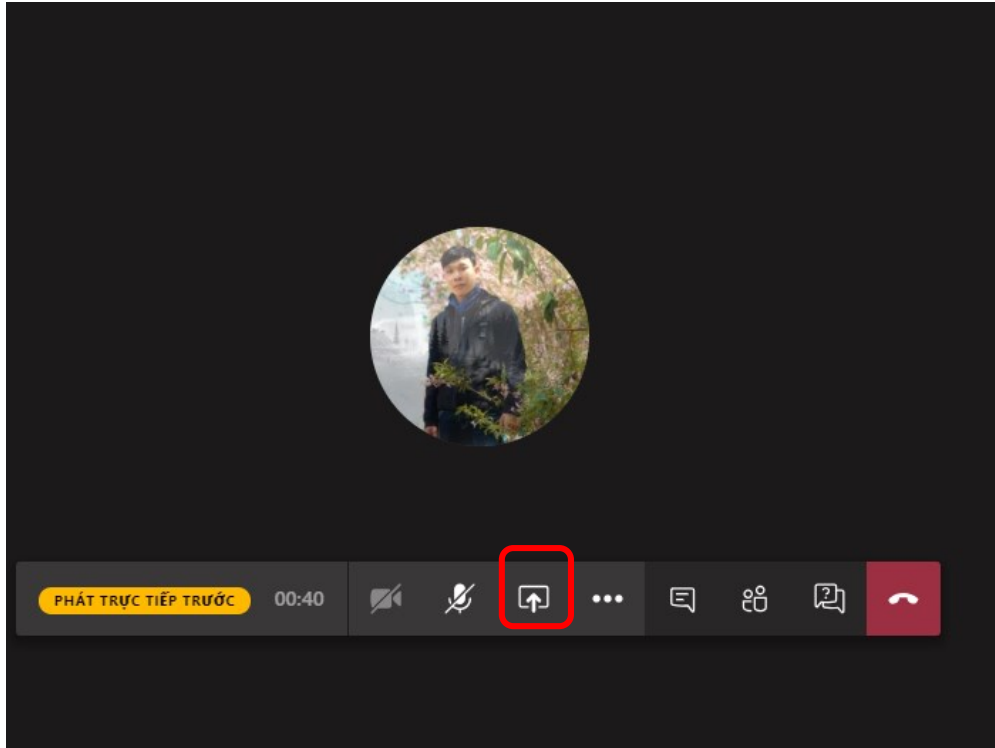
Cửa sổ thông báo tham gia với tư cách diễn giả

Chọn “Tham gia ngay”

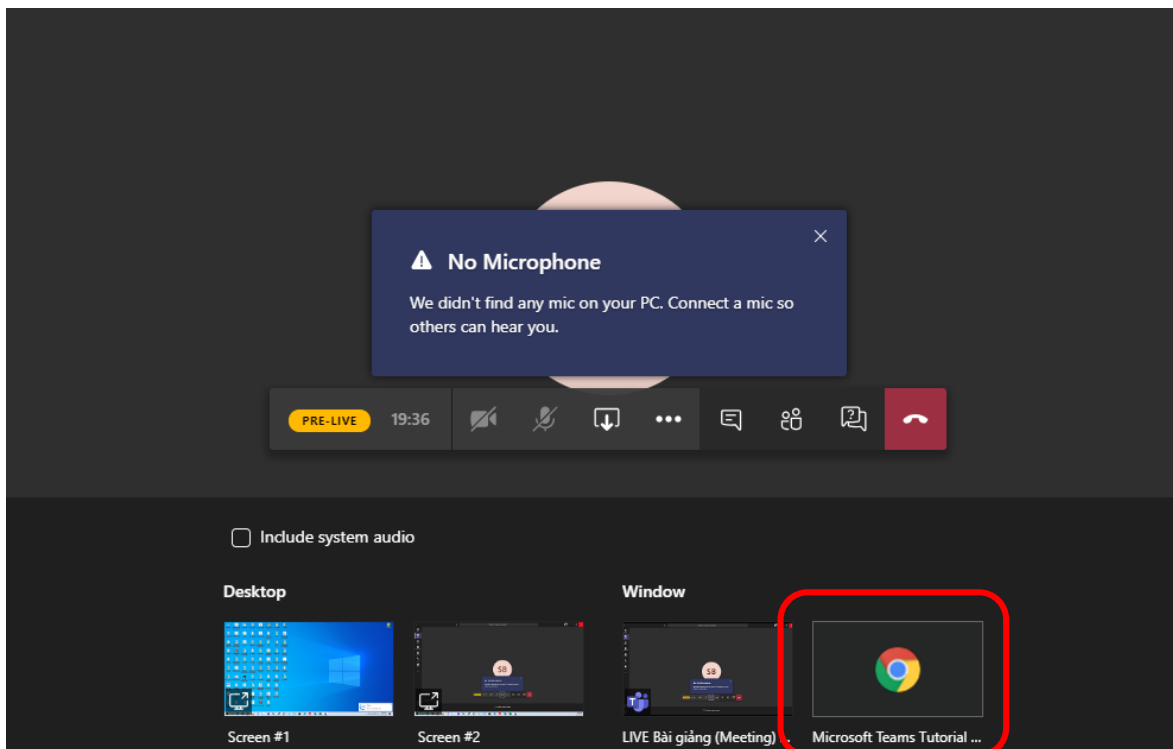


Giao diện Live của diễn giả tương tự như Họp online

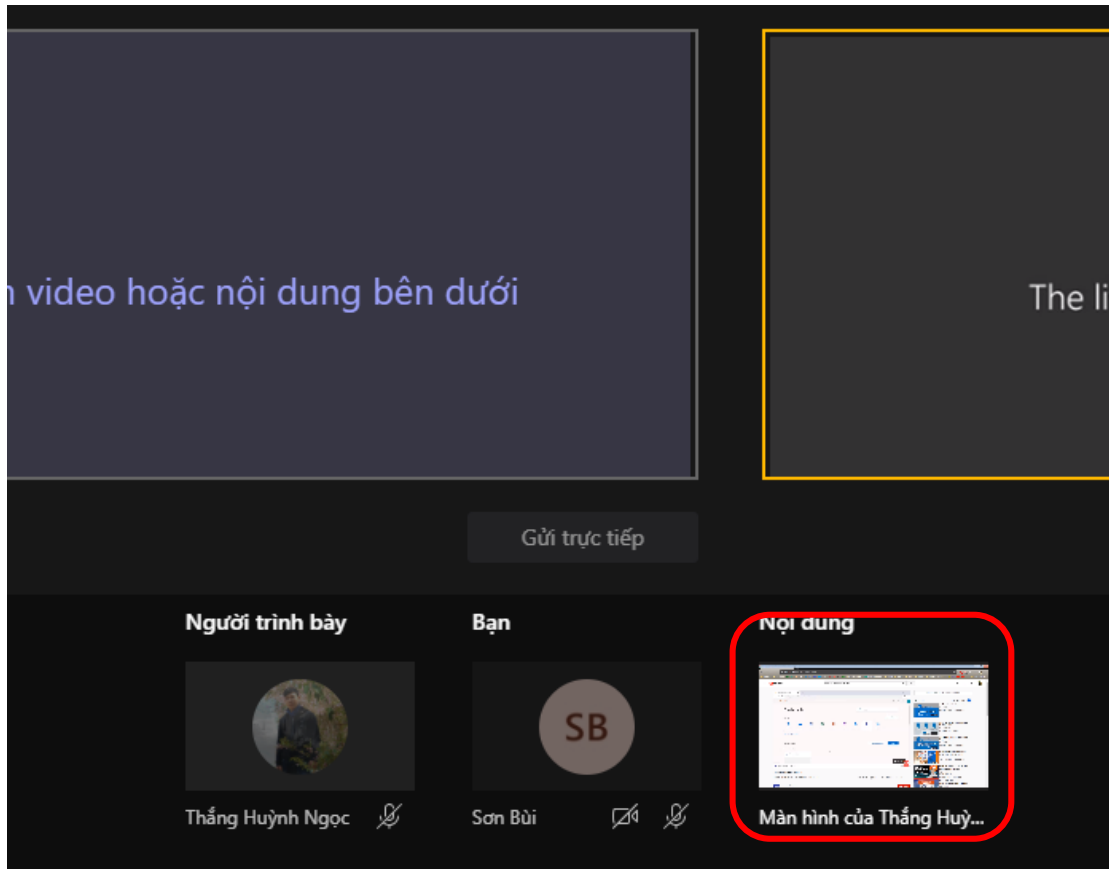
Chọn chia sẻ màn hình



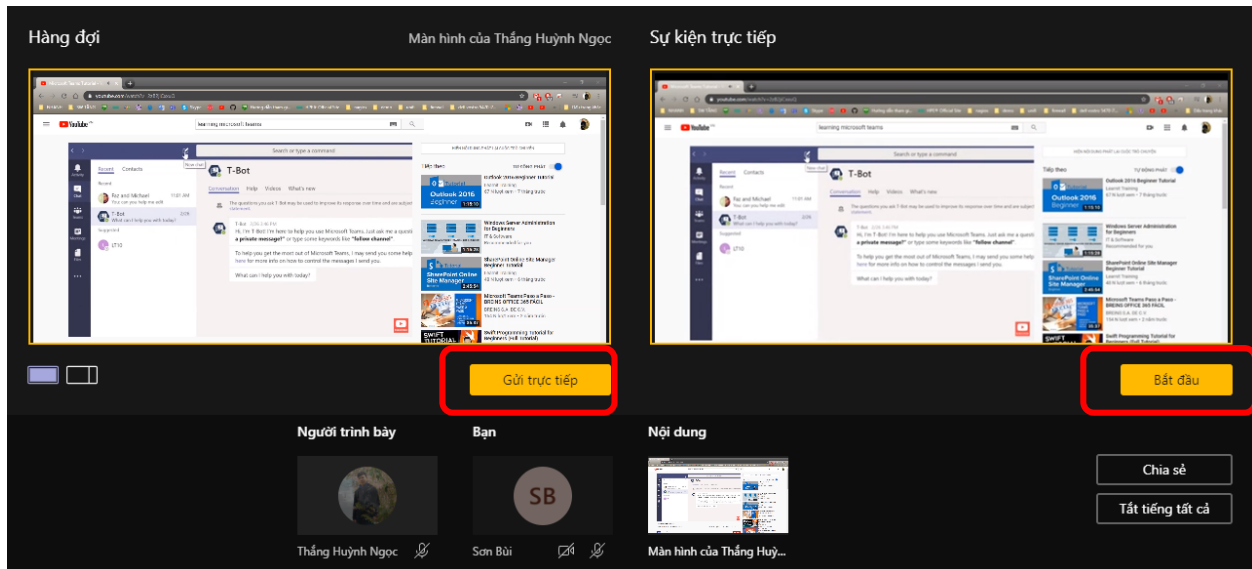
Chọn cửa sổ cần chia sẻ



Lúc này bên cửa sổ người sản xuất sẽ xuất hiện màn hình được chia sẻ bởi diễn giả
Người sản xuất sẽ bắt đầu phát nội dung trình chiếu cho diễn giả



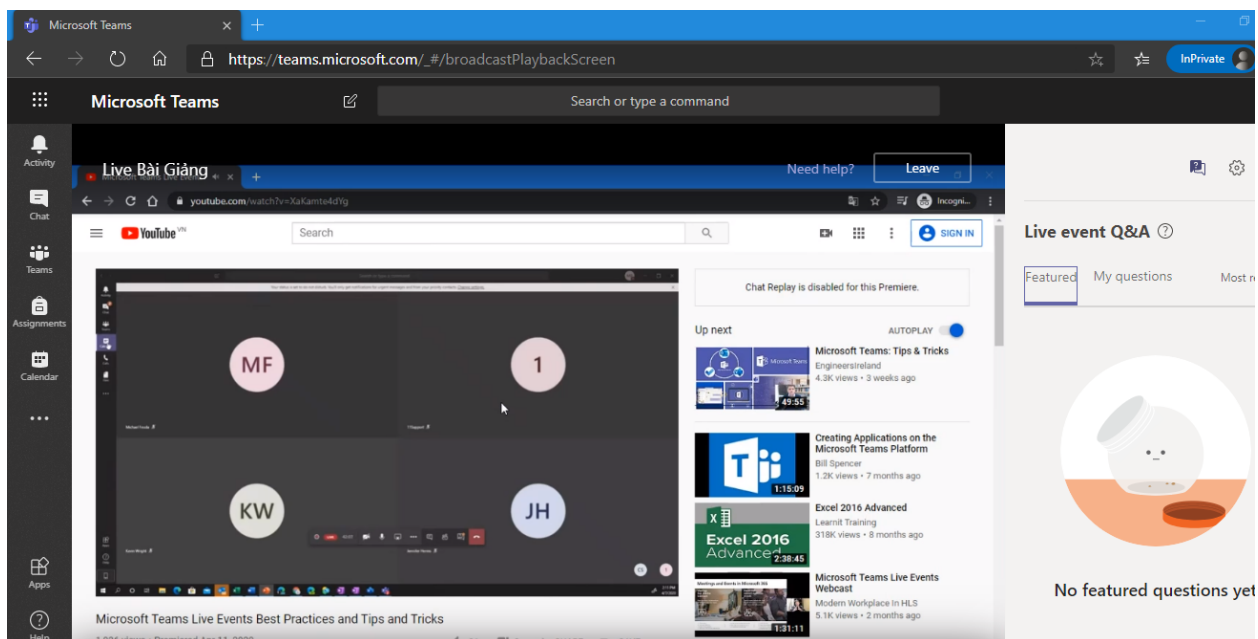
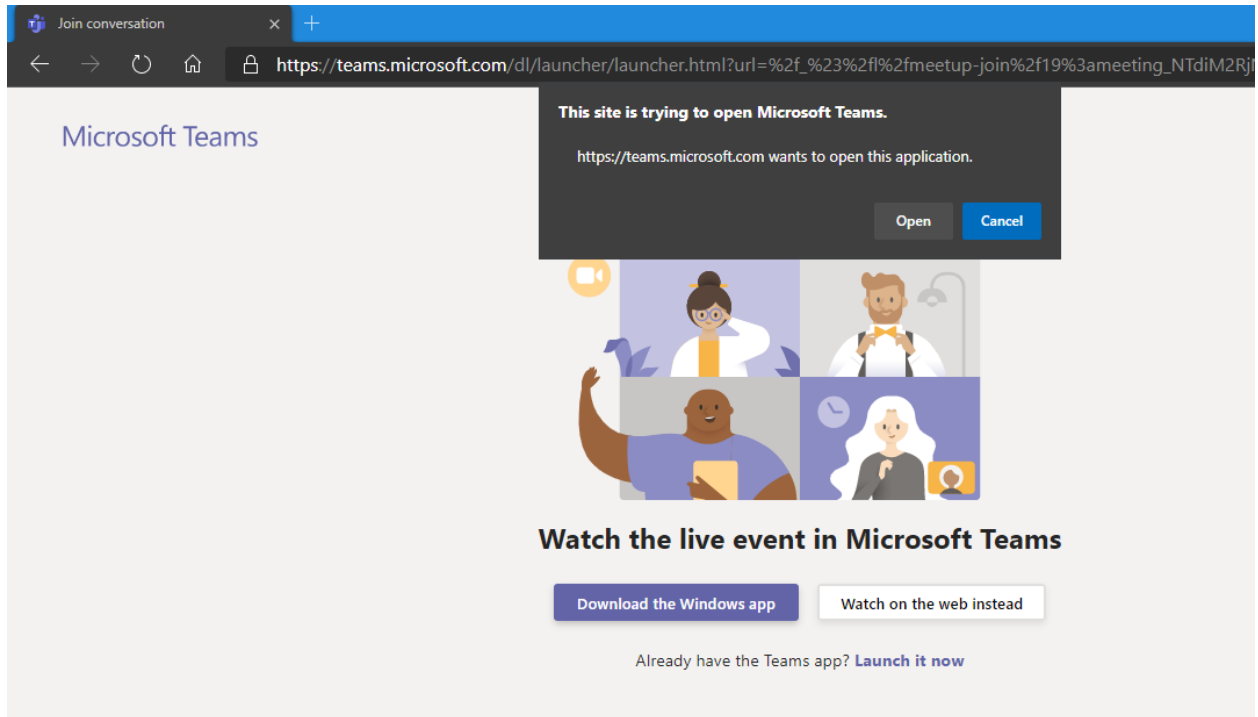
Bên cửa sổ người sản xuất bấm “Gửi trực tiếp” và “bắt đầu” Live





Sinh viên tham gia Live và cửa sổ Q&A

Lưu ý: Sinh viên xem Live có thể tham gia bằng trình duyệt web, ứng dụng Teams trên máy tính hoặc trên điện thoại



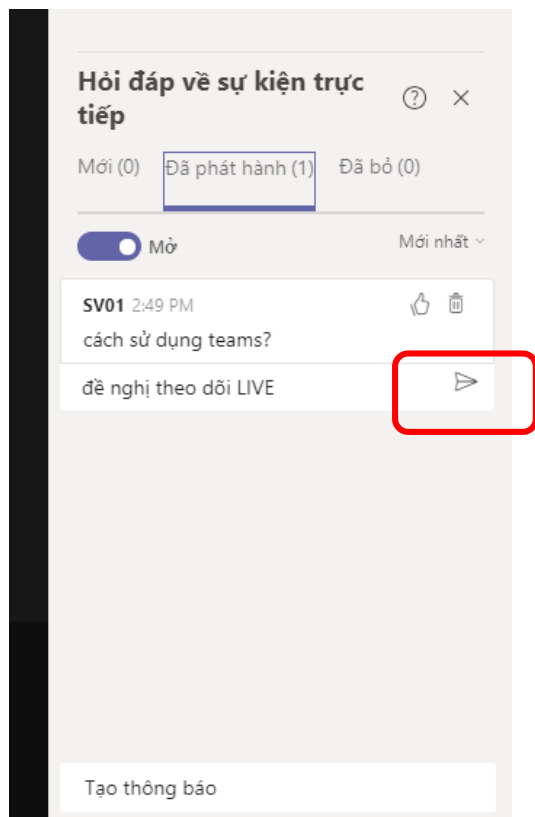
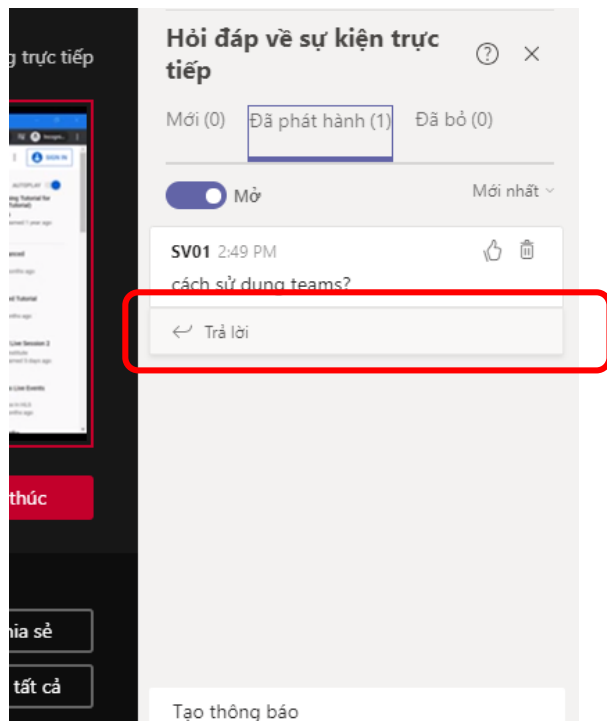


Cửa sổ Q&A bên người sản xuất và diễn giả sẽ hiện câu hỏi của SV01 đang hỏi
Chọn “xuất bản” để public câu hỏi cho Sinh viên

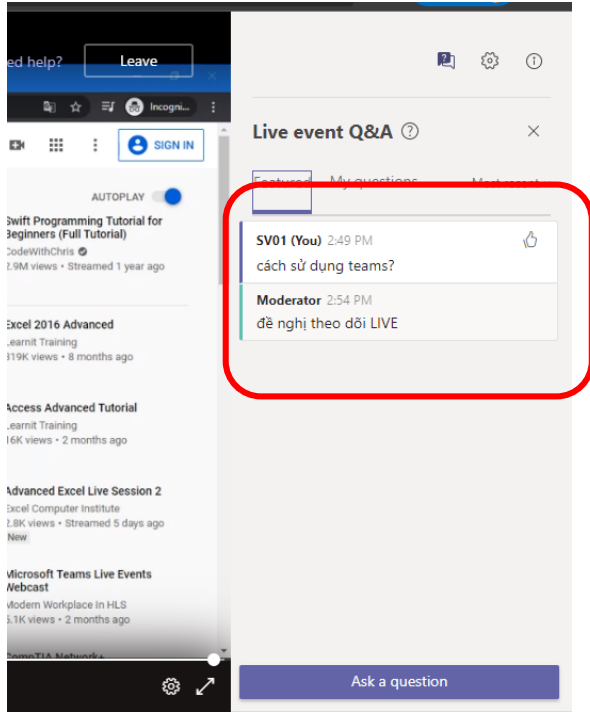
The screenshot displays the Microsoft Teams Q&A interface. At the top, there's a navigation bar with a 'Bỏ' (Cancel) button. Below it, a sidebar on the left shows a list of documents, including 'Swift Tutorial 2020', 'Excel 2016 Advanced', 'Access Advanced Tutorial', and 'Advanced Excel User Session 2'. The main content area shows a question from 'SV01' at 2:45 PM: 'cách sử dụng teams?'. Above the question, there are statistics: 'Mới (1)', 'Đã phát hành (0)', and 'Đã bỏ (0)'. A toggle switch is set to 'Mở' (Open). Below the question, there are two buttons: 'Bỏ' (Cancel) and 'Xuất bản' (Publish), with the latter being highlighted by a red box. At the bottom of the main area, there's a 'Trả lời riêng tư' (Private reply) option. The bottom navigation bar includes a 'Tạo thông báo' (Create announcement) button and a 'Kết thúc' (End) button.



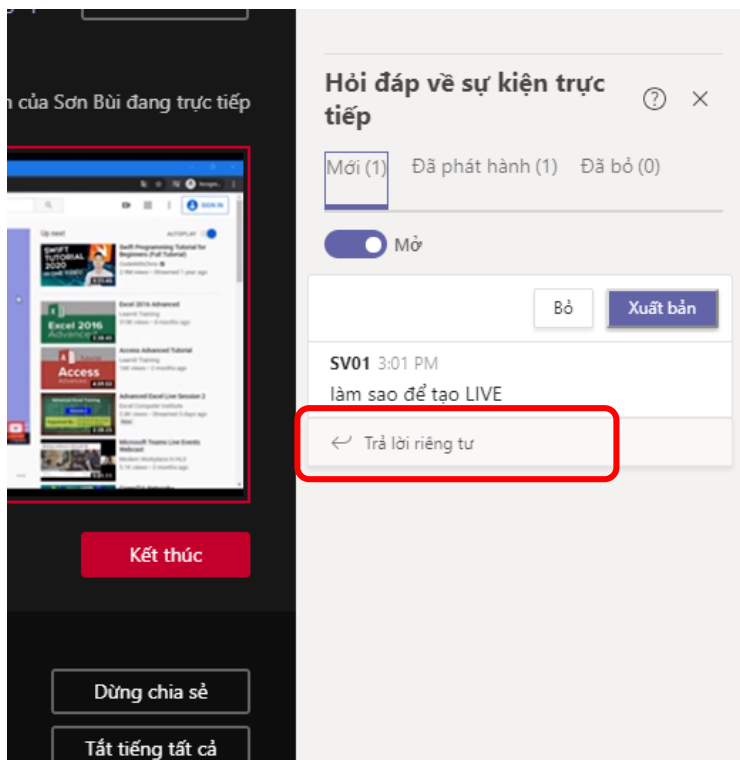
Sau đó trả lời trên kênh Public cho Sinh viên cùng theo dõi

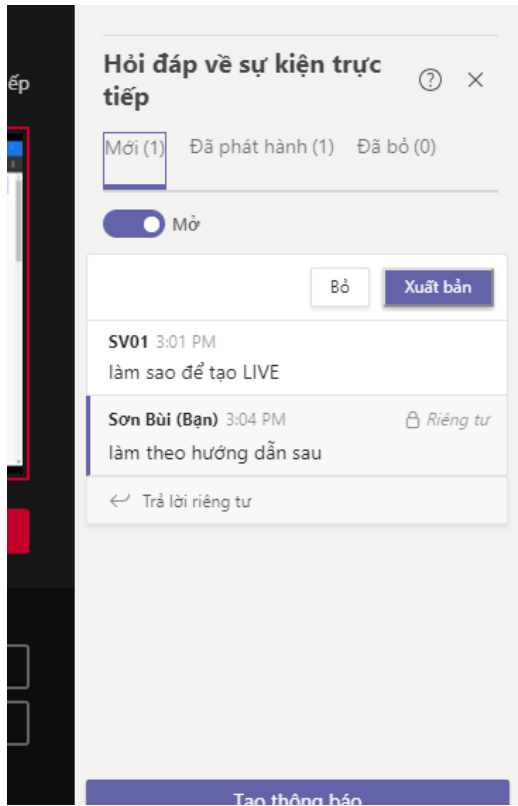


Trên cửa sổ Sinh viên sẽ hiện thông báo

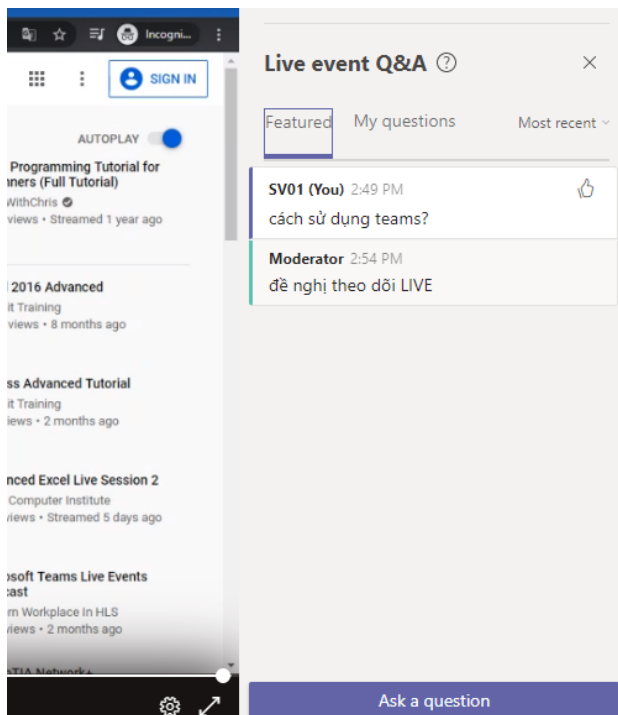


Hoặc chọn trả lời riêng tư để trả lời cho SV01 mà không Public câu hỏi



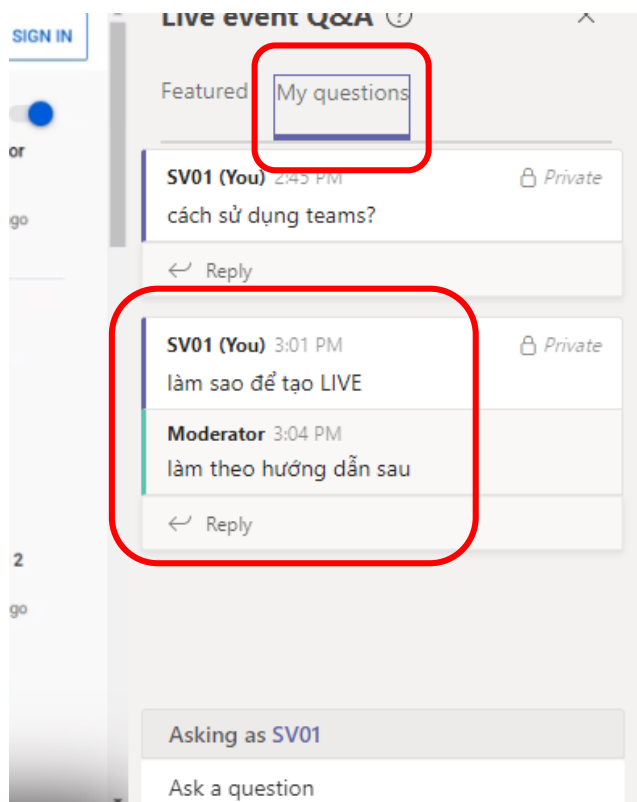


Sau khi trả lời riêng tư thì cửa sổ chat Public sẽ không hiển thị





Mà chỉ hiển thị trong cửa sổ riêng tư của người hỏi





Ghi hình buổi Live

Vào tab Lịch → chọn Sự kiện trực tiếp như hình dưới

The screenshot shows the Microsoft Teams calendar interface. The calendar is set to the month of May 2020. A red box highlights the 'Sự kiện trực tiếp' (Live event) option in the top right corner of the calendar view.

Sự kiện trực tiếp mới

The screenshot shows the 'Bạn đang thiết lập một sự kiện trực tiếp' (You are setting up a live event) dialog box. The dialog box contains the following fields and options:

- Tiêu đề *** (Title): Live
- Vị trí** (Location):
- Bắt đầu** (Start): 05-05-2020 16:00
- Kết thúc** (End): 05-05-2020 16:30
- Mời mọi người tham gia nhóm sự kiện của bạn** (Invite everyone to your event group): Mời diễn giả
- Người tổ chức** (Organizer): Sơn Bùi (Người sản xuất)

At the bottom right, there are two buttons: 'Đóng' (Close) and 'Tiếp theo' (Next).



Chọn như hình dưới nếu muốn:

- **Cung cấp bản ghi hình buổi Live cho người sản xuất và diễn giả (mặc định bật sẵn)**
- **Cung cấp bản ghi hình buổi Live cho người xem**

Sự kiện trực tiếp mới

Mọi người trong tổ chức của bạn đều có thể xem sự kiện trực tiếp. (Yêu cầu đăng nhập)

Công khai
Sự kiện trực tiếp sẽ ở trạng thái mở với mọi người. Dùng tùy chọn này khi hầu hết những người tham gia ở bên ngoài tổ chức của bạn. (Không yêu cầu đăng nhập)

Làm thế nào để sản xuất sự kiện trực tiếp?

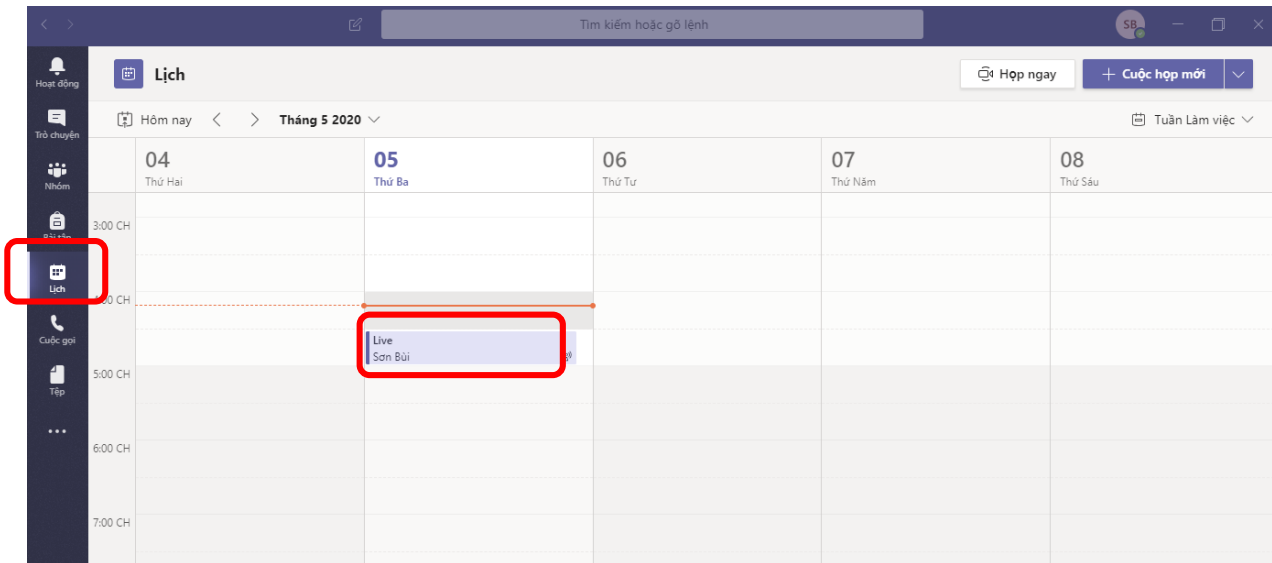
- **Teams**
Bạn định sử dụng Teams để chia sẻ nội dung từ webcam và màn hình của diễn giả.
 - Cung cấp bản ghi cho nhà sản xuất và diễn giả**
 - Cung cấp bản ghi cho người dự** ⓘ
 - Phụ đề (xem trước)
 - Ngôn ngữ nói Tiếng Anh (Hoa Kỳ) ▾
 - Dịch sang Chọn tối đa 6 ngôn ngữ ▾
 - Báo cáo về mức độ tham gia của người tham dự

Đóng Quay lại **Lên lịch**

Sau khi kết thúc buổi Live

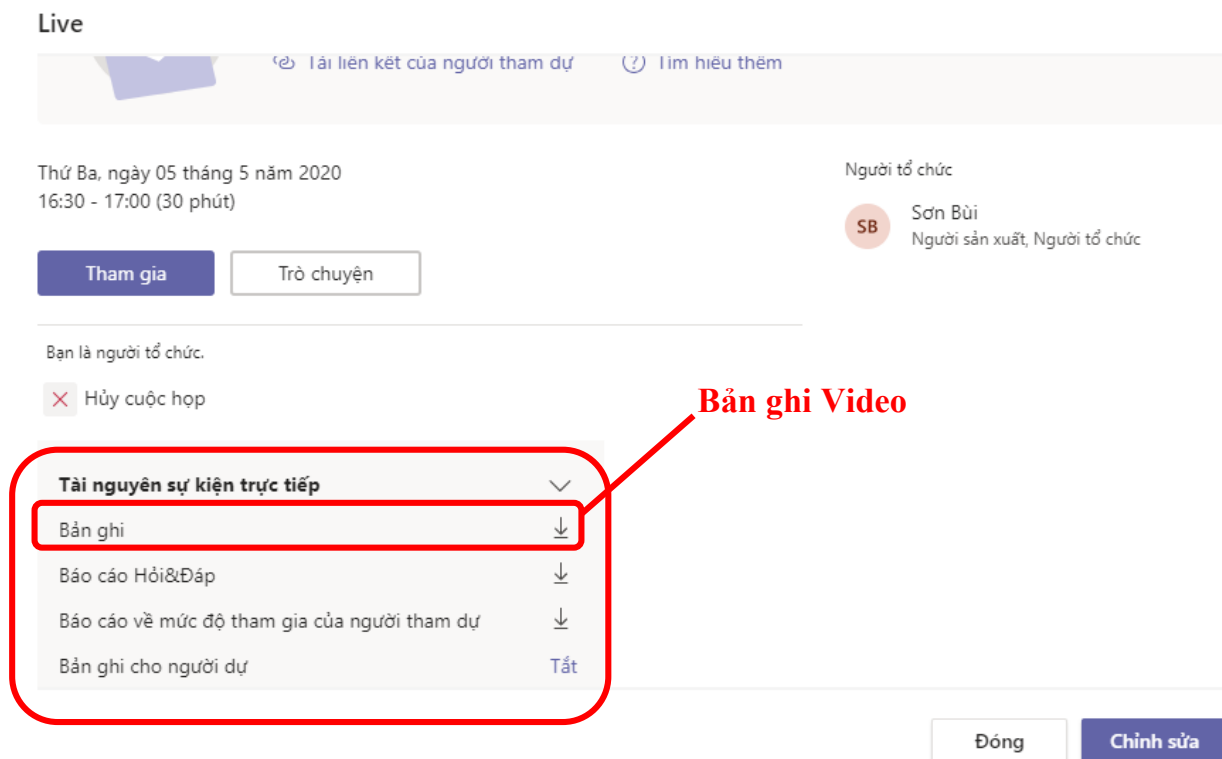


Quay lại tab Lịch → chọn sự kiện Live đã kết thúc



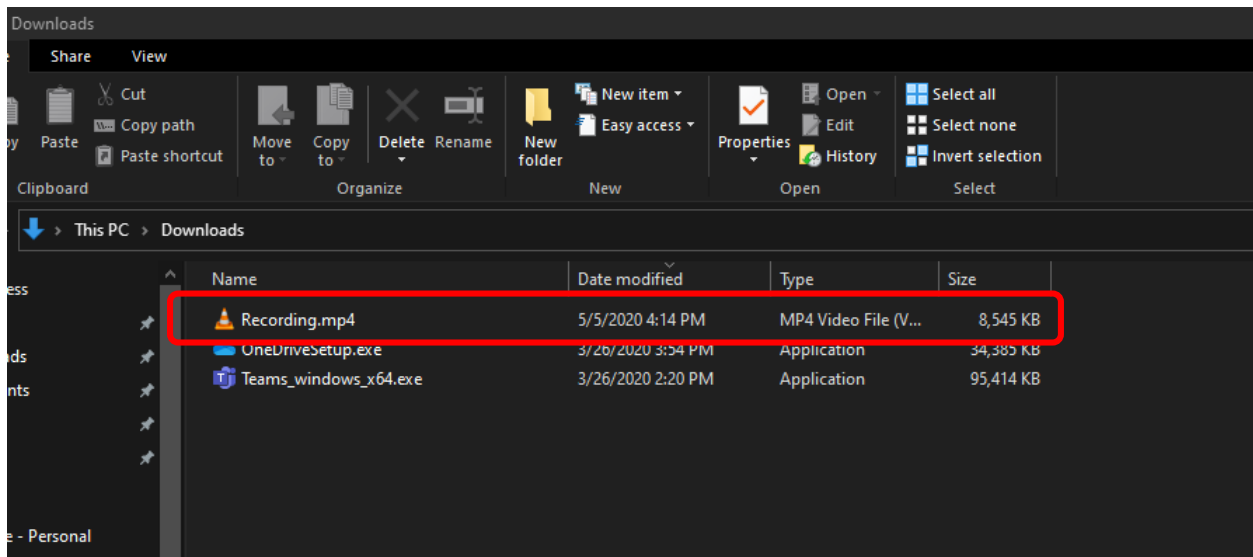
Trong tùy chỉnh “Tài nguyên sự kiện trực tiếp” sẽ xuất hiện những file báo cáo và bản ghi (file MP4) buổi Live đã kết thúc để tải về

Lưu ý: nếu không thấy bản ghi hình quý thầy cô vui lòng đợi một lúc xong thoát ra vào lại tab lịch do file Video sẽ cần một khoảng thời gian để tạo

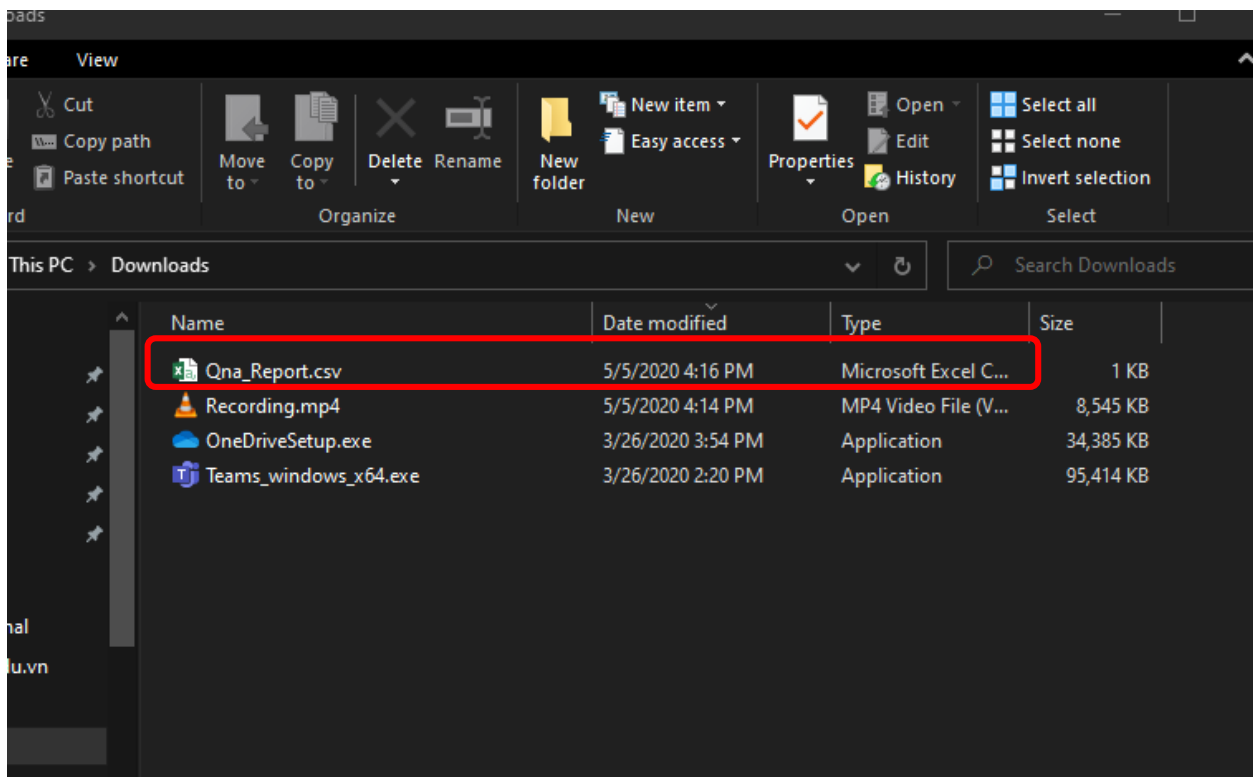




File ghi hình MP4 khi tải về



File báo cáo những câu hỏi đã tải về (file CSV mở bằng Excel)





Source	Type	Identity	Timestam	Conversat	Content
Moderato	Announce	Sơn Bùì	#####	677e0464-	Giải đáp thắc mắc
Moderato	Announce	Sơn Bùì	#####	890aa623-	Làm sao để Live Stream

Những lưu ý khi sử dụng tính năng Live

Sự kiện Live khác với sự kiện Họp online thông thường:

- **Live thích hợp cho buổi học từ 250 – 10,000 học viên**
- **Khi kết thúc Live sẽ không bắt đầu lại được như Họp online**
- **Sự kiện Live có thể tồn tại trong 16 giờ liên tục**
- **Sinh viên xem Live sẽ có độ trễ từ 10-20 giây**
- **Không thể chỉnh sửa khi đang Live**
- **Người sản xuất khi tham gia Live sẽ bắt buộc sử dụng bản Teams cài trên máy tính không tham gia trên trình duyệt web hoặc trên điện thoại**
- **Diễn giả khi tham gia Live sẽ bắt buộc sử dụng bản Teams cài trên máy tính hoặc trên điện thoại không tham gia trên trình duyệt web**



- **Người sản xuất và diễn giả có thể tương tác qua Camera và Mic**
- **Diễn giả ở đây có thể là sinh viên được mời trong trường hợp cần giải đáp thắc mắc thông qua tương tác Camera và Mic**
- **Người xem Live có thể tham gia qua trình duyệt, ứng dụng cài trên máy tính hoặc trên điện thoại**
- **Người xem Live không thể tương tác qua Camera và Mic chỉ có thể chat hoặc đặt câu hỏi trong cửa sổ Q&A**